



คำสั่งโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม

ที่ ๓๔๕ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบกลางภาค ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

.....

เพื่อให้การวัดผลประเมินผลการเรียนการสอนเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) โรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม โดยกลุ่มบริหารวิชาการ - งานวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน จึงจัดให้มีการสอบวัดและประเมินผลกลางภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ ในวันที่ ๗ - ๙ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้การสอบครั้งนี้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบการบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช ๒๕๔๖ มาตรา ๓๙(๑) และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพุทธศักราช ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการสอบกลางภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการสอบ มีหน้าที่อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา และร่วมแก้ปัญหา ประกอบด้วย

๑.๑ นายทศพร สระแก้ว	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวเกณิกา ชัยชาญ	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวจันทร์เพ็ญ สันทาลุนัย	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นางวริษฐา นีวทอง	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๕ นายราชสิทธิ์ รัตนจิโรจน์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๖ นายธวัชชัย อุตตะ	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗ นางรุ่งทิพา ผลเกิด	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๘ นางสาวอรชา หงษ์เพชร	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๙ นายภราดร บุญชม	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๐ นางสาวณิชารัศม์ นิมลี	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๑ นายจิตรทิวส์ แก้วดี	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๒ นางสาวปริญญานี บุติมาลย์	เจ้าหน้าที่วัดผล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการออกข้อสอบ

๒.๑ ครูที่ทำการสอนวิชาใดให้เป็นผู้ออกข้อสอบวิชานั้น โดยให้ออกข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ให้มีอัตราส่วนของข้อสอบปรนัยและอัตนัยในอัตราส่วน ๘๐ : ๒๐ (พิมพ์ต้นฉบับลงในกระดาษ A๔)

๒.๒ ครูประจำวิชาออกข้อสอบ และพิมพ์ลงในกระดาษขาว A๔ เรียบร้อยแล้วให้ส่งต้นฉบับผ่านหัวหน้ากลุ่มสาระฯ หัวหน้างานวัดผลประเมินผลและเทียบโอน ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๖ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ ทำการตรวจสอบและลงนาม

๒.๓ การกำหนดส่งข้อสอบดังนี้

๒.๓.๑ งานวัดผลประเมินผลและเทียบโอน นำต้นฉบับข้อสอบที่ผ่านการลงนามแล้วส่งให้คณะกรรมการสำเนาข้อสอบเพื่อดำเนินการสำเนาข้อสอบและ ครูประจำวิชาเป็นผู้นำข้อสอบที่ผ่านการสำเนาแล้วมาเย็บ นับแยกตามจำนวนนักเรียนในแต่ละชั้นเรียนให้เพียงพอ ทั้งข้อสอบและกระดาษคำตอบ แล้วบรรจุในซองใส่ข้อสอบให้เรียบร้อยเพื่อส่งกรรมการกลาง ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และ วันที่ ๕ - ๖ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๓. คณะกรรมการฝ่ายสำเนาข้อสอบ มีหน้าที่ ดำเนินการสำเนาข้อสอบและถ่ายเอกสารข้อสอบให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียนให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา ประกอบด้วย

๓.๑ นายศุภชัย บุติมาลย์	ครู	หัวหน้า
๓.๒ นางภัทราภรณ์ จันทร์ช่วย	ครู	ผู้ช่วย

๔. คณะกรรมการกลางรับส่งข้อสอบ มีหน้าที่รับส่งข้อสอบทุกรายวิชาแล้วจัดเก็บให้เรียบร้อย และจัดทำบัญชีรับ-ส่งข้อสอบ จัดหากระดาษเย็บมุม จัดเตรียมใบปะหน้ากระดาษคำตอบ เหล็กเจาะ และควมคุมดูแลการเบิกจ่ายข้อสอบ ประกอบด้วย

๔.๑ นายธวัชชัย อุดตะ	ครู	หัวหน้า
๔.๒ นางรุ่งทิพา ผลเกิด	ครู	ผู้ช่วย
๔.๓ นางสาวอรชา หงษ์เพชร	ครู	ผู้ช่วย
๔.๔ นายภราดร บุญชม	ครู	ผู้ช่วย
๔.๕ นางสาวณิชาธิ์ ฉิมลี	ครู	ผู้ช่วย
๔.๖ นายจิตรทิวัส แก้วดี	ครู	ผู้ช่วย
๔.๗ นางสาวปริญญานิ บุติมาลย์	เจ้าหน้าที่วัดผลฯ	ผู้ช่วย

๕. คณะกรรมการจัดห้องสอบ มีหน้าที่ ติดป้ายหน้าห้องสอบ และรายชื่อครูคุมสอบ ประกอบด้วย

๕.๑ นายธวัชชัย อุดตะ	ครู	หัวหน้า
๕.๒ นางสาวอรชา หงษ์เพชร	ครู	ผู้ช่วย
๕.๓ นายจิตรทิวัส แก้วดี	ครู	ผู้ช่วย
๕.๔ นางสาวปริญญานิ บุติมาลย์	เจ้าหน้าที่วัดผลฯ	ผู้ช่วย

๖. คณะกรรมการรับส่งข้อสอบตามห้องสอบ มีหน้าที่นำข้อสอบจากกองกลางไปแจกจ่ายให้ครูที่ควบคุมห้องสอบตามห้องสอบต่างๆตามตารางสอบ เมื่อนำข้อสอบไปส่งให้คณะกรรมการกำกับห้องสอบแล้วให้อยู่ประจำสายชั้นที่รับผิดชอบเพื่อคอยประสานงานระหว่างคณะกรรมการกำกับห้องสอบกับครูประจำวิชา หากเกิดปัญหาในระหว่างดำเนินการสอบ ประกอบด้วย

๖.๑ นายธวัชชัย อุดตะ	ครู	หัวหน้า
๖.๒ นายพชรภมร ศิริสุภรัตน์	ครู รับผิดชอบห้อง ๑๑๒ - ๑๑๗	ผู้ช่วย
๖.๓ นายภราดร บุญชม	ครู รับผิดชอบห้อง ๑๒๒ - ๑๒๘	ผู้ช่วย
๖.๔ นายสุขสันต์ สมานมิตร	ครู รับผิดชอบห้อง ๓๑๒, ๓๒๒ - ๓๒๗	ผู้ช่วย
๖.๕ นายโกศล เนียมหอม	ครู รับผิดชอบห้อง ๔๑๑ - ๔๑๘	ผู้ช่วย
๖.๖ นายทนต์ศักดิ์ ยินดี	ครูอัตราจ้าง รับผิดชอบห้อง ๕๑๑ - ๕๑๘	ผู้ช่วย
๖.๗ นายชาญณรงค์ มุมทอง	ครู รับผิดชอบห้อง ๕๒๓ - ๕๒๘	ผู้ช่วย

๗. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารในการสอบกลางภาค ประกอบด้วย

๗.๑ นายธวัชชัย อุดตะ	ครู	หัวหน้า
๗.๒ นางสาวปริญญานิ บุติมาลย์	เจ้าหน้าที่วัดผลฯ	ผู้ช่วย

๘. คณะกรรมการกำกับห้องสอบ มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดเตรียมห้องสอบ จัดหาที่นั่งสอบให้พอกับจำนวนนักเรียนในห้องที่กำกับห้องสอบ
๒. กำกับห้องสอบในแต่ละห้องในแต่ละรายวิชาที่สอบให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยตามเวลาที่ตารางสอบกำหนดไว้

ลำดับที่	รายชื่อครูผู้ควบคุมห้องสอบ		ควบคุมห้อง	ห้องสอบ
๑	นางสาวสวาท ทองละเอียด	นางอารีรัก ผมน้อย	ม.๑/๑	๑๑๒
๒	นายธนกฤต ผลแมน	นางกนกวรรณ บุญมี	ม.๑/๒	๑๑๓
๓	นายทวีศักดิ์ แสนศรี		ม.๑/๓	๑๑๔
๔	นางเกษมณี ศรสรน้อย	นางสาวทวินันท์ สุขเลิศ	ม.๑/๔	๑๑๕
๕	นางดวงตา บุติมาลย์	นางสาวสาวิตรี บุราคร	ม.๑/๕	๑๑๖
๖	นายธงชัย บุญวงศ์	นางสาวชรินทร์ทิพย์ สมานมิตร	ม.๑/๖	๑๑๗
๗	นางสมใจ วาพดีไทย	นายธนกฤต บุญญารณพัฒน์	ม.๒/๑	๓๒๗
๘	นางสาวณิชาธิ์ ฌิมลี		ม.๒/๒	๓๒๖
๙	นางรุ่งทิพา ผลเกิด		ม.๒/๓	๓๒๕
๑๐	นายบุญทัน ชัยงาม	นางสาวสุภาวีย์ เรียนเหมาะ	ม.๒/๔	๓๒๔
๑๑	นายพงษ์พันธ์ เสาศิริ		ม.๒/๕	๓๒๓
๑๒	นางชนิตา แสนศรี	นางสาวอรพรรณ จันทำ	ม.๒/๖	๓๒๒

ลำดับที่	รายชื่อครูผู้ควบคุมห้องสอบ		ควบคุมห้อง	ห้องสอบ
๑๓	นางวีไลวรรณ เตียวเจริญกุล	นางสาวกมลชนก แพงพันทอง	ม.๓/๑	๑๒๒
๑๔	น.ส สร้อยสุวรรณ สมฤทธิ์	นางสาวจงใจรักษ์ ทัดไทย	ม.๓/๒	๑๒๓
๑๕	นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี		ม.๓/๓	๑๒๔
๑๖	นางวันวิสา บุญวงศ์	นางสาวจิรนนท์ จันทสุข	ม.๓/๔	๑๒๕
๑๗	นางสาวพรพรรณ วะโสภณ	นายอนุวัฒน์ ทวีฤทธิ์ (คุม 9 ม.ค.)	ม.๓/๕	๑๒๖
๑๘	นางสาวสุรีย์ เพิ่มศิริ	นางสาวศิระดา เชื้ออินทร์(คุม 9 ม.ค.)	ม.๓/๖	๑๒๗
๑๙	นางธัญพร คงมั่น	นางสาวจันจิรา ศรีชอุ่ม	ม.๔/๑	๕๒๓
๒๐	นายกุลธนิธ ปามุทา	นางสาวฐาปณี สีหะวงษ์	ม.๔/๒	๕๒๔
๒๑	นายสำรอง สันทาลุนัย	นางสาวสุธาริณี ทรงรัมย์	ม.๔/๓	๕๒๕
๒๒	นายไสรยัน ชยกิจจนวนนท์	นางชญาภา สุขแก้ว	ม.๔/๔	๕๒๖
๒๓	นางสาววันวิดา ทิพย์โยธา		ม.๔/๕	๕๒๗
๒๔	นางรัตนา บุญนาสิริ	นายชัชพล วิสมิตะนันท์	ม.๔/๖	๕๒๘
๒๕	นายศักดิ์ศรีธณย์ สาทิพจันทร์	นางสาวจิราพร ฉัตรเกาะ	ม.๕/๑	๕๑๑
๒๖	นายชัยกฤต บุญนาสิริ	นายเอกวัฒน์ ระเบิดนาม(คุม 9 ม.ค.)	ม.๕/๒	๕๑๒
๒๗	นางสาวสุทัศน์ย์ พรหมทา		ม.๕/๓	๕๑๓
๒๘	นางสาวรัตนาวดี สมศรี		ม.๕/๔	๕๑๔
๒๙	นางสิริกร วังสันต์	นางสาววิภาดา จำปาทอง	ม.๕/๕	๕๑๕
๓๐	นางสาวจรีพร บุญสุข		ม.๕/๖	๕๑๖
๓๑	นายวิรัชกร อินธิกาย	นางสาวกฤติยา โสภาสพ	ม.๕/๗	๕๑๗
๓๒	นางสาวอรชา หงษ์เพชร		ม.๖/๑	๔๑๘
๓๓	นางสาวรัชดา บุราคร		ม.๖/๒	๔๑๗
๓๔	นายจิตรทิวัส แก้วดี		ม.๖/๓	๔๑๖
๓๕	นางจิรมน รักความดี		ม.๖/๔	๔๑๕
๓๖	นางสาวอำภา บุญเสริม		ม.๖/๕	๔๑๔
๓๗	นายบัญชา ภาวสิทธิ์		ม.๖/๖	๔๑๒
๓๘	นางน้ำฝน บุญมาก		ม.๖/๗	๔๑๑
๓๙	นางสาวศิระดา เชื้ออินทร์		ปวช.๑	๓๑๒
๔๐	นายอนุวัฒน์ ทวีฤทธิ์		ปวช.๒	๑๒๘
๔๑	นายเอกวัฒน์ ระเบิดนาม		ปวช.๓	๕๑๘

๙. คณะกรรมการตรวจสอบและบันทึกคะแนนผลการทดสอบ มีหน้าที่

- ๙.๑ ครูประจำวิชาที่ทำการสอน และออกข้อสอบในวิชาใด มีหน้าที่ตรวจกระดาษคำตอบวิชานั้นๆ
- ๙.๒ ครูประจำวิชา ดำเนินการสอบแก้ตัวนักเรียนที่มีผลการทดสอบไม่ถึงร้อยละ ๕๐ ของคะแนนเต็ม แล้วบันทึกคะแนนที่ได้ลงในโปรแกรม SGS ภายในวันที่ ๒๖ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๑๐. คณะกรรมการตรวจความเรียบร้อยของการสอบกลางภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ มีหน้าที่
ตรวจเยี่ยมห้องสอบให้ข้อเสนอแนะและบันทึกรายงานการตรวจเยี่ยม ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------------|--|
| ๑๐.๑ นางสาวเกณิกา ชัยชาญ | รองผู้อำนวยการ ตรวจเยี่ยมห้องสอบ อาคาร ๔ |
| ๑๐.๒ นางสาวจันทร์เพ็ญ สันทาลุนัย | รองผู้อำนวยการ ตรวจเยี่ยมห้องสอบ อาคาร ๓ |
| ๑๐.๓ นางวิรัชญา นีวทอง | รองผู้อำนวยการ ตรวจเยี่ยมห้องสอบ อาคาร ๑ |
| ๑๐.๔ นายราชสีห์ รัตนจิโรจน์ | รองผู้อำนวยการ ตรวจเยี่ยมห้องสอบ อาคาร ๕ |

ขอให้คณะกรรมการทุกฝ่ายได้ปฏิบัติหน้าที่ให้เต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้การสอบดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยบริสุทธิ์ยุติธรรมเป็นผลดีต่อนักเรียน และโรงเรียนต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายทศพร สระแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม

