



คำสั่งโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาลัย

ที่ ๒๖๔ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบปลายภาค ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

.....

เพื่อให้การวัดผลประเมินผลการเรียนการสอนเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) โรงเรียนสำโรงทาบวิทยาลัย โดยกลุ่มบริหารวิชาการ - งานวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน จึงจัดให้มีการสอบวัดและประเมินผลปลายภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๔ - ๒๖ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การสอบครั้งนี้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบการบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช ๒๕๔๖ มาตรา ๓๙(๑) และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพุทธศักราช ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการสอบปลายภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการสอบ มีหน้าที่อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา และร่วมแก้ปัญหา ประกอบด้วย

๑.๑ นายทศพร สระแก้ว	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวเกณิกา ชัยชาญ	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวจันทร์เพ็ญ สันทาลุนัย	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นางวริษฐา นันทอง	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๕ นายราชสิทธิ์ รัตนจิโรจน์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๖ นายธวัชชัย อุตตะ	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗ นางรุ่งทิพา ผลเกิด	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๘ นางสาวอรสา หงษ์เพชร	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๙ นายภราดร บุญชม	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๐ นางสาวณิชาธิ์ ภูมิ	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๑ นายจิตรทิวส์ แก้วดี	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๒ นางสาวปริญญานี บุติมาลย์	เจ้าหน้าที่วัดผล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการออกข้อสอบ

๒.๑ ครูที่ทำการสอนวิชาใดให้เป็นผู้ออกข้อสอบวิชานั้น โดยให้ออกข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ให้มีอัตราส่วนของข้อสอบปรนัยและอัตนัยในอัตราส่วน ๘๐ : ๒๐ (พิมพ์ต้นฉบับลงในกระดาษ A๔)

๒.๒ ครูประจำวิชาออกข้อสอบ และพิมพ์ลงในกระดาษขาว A๔ เรียบร้อยแล้วให้ส่งต้นฉบับผ่านหัวหน้ากลุ่มสาระฯ หัวหน้างานวัดผลประเมินผลและเทียบโอน ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๗ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ และรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ ทำการตรวจสอบและลงนาม

๒.๓ การกำหนดส่งข้อสอบดังนี้

๒.๓.๑ งานวัดผลประเมินผลและเทียบโอน นำต้นฉบับข้อสอบที่ผ่านการลงนามแล้วส่งให้คณะกรรมการสำเนาข้อสอบเพื่อดำเนินการสำเนาข้อสอบและ ครูประจำวิชาเป็นผู้นำข้อสอบที่ผ่านการสำเนาแล้วมาเก็บ นับแยกตามจำนวนนักเรียนในแต่ละชั้นเรียนให้เพียงพอ ทั้งข้อสอบและกระดาษคำตอบ แล้วบรรจุในซองใส่ข้อสอบให้เรียบร้อยเพื่อส่งกรรมการกลาง ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๓ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. คณะกรรมการฝ่ายสำเนาข้อสอบ มีหน้าที่ ดำเนินการสำเนาข้อสอบและถ่ายเอกสารข้อสอบให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียนให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา ประกอบด้วย

๓.๑ นายศุภชัย บุติมาลย์	ครู	หัวหน้า
๓.๒ นางภัทราภรณ์ จันทร์ช่วย	ครู	ผู้ช่วย

๔. คณะกรรมการกลางรับส่งข้อสอบ มีหน้าที่รับส่งข้อสอบทุกรายวิชาแล้วจัดเก็บให้เรียบร้อย และจัดทำบัญชีรับ-ส่งข้อสอบ จัดหากระดาษเย็บมุม จัดเตรียมใบปะหน้ากระดาษคำตอบ เหล็กเจาะ และควมคุมดูแลการเบิกจ่ายข้อสอบ ประกอบด้วย

๔.๑ นายธวัชชัย อุตตะ	ครู	หัวหน้า
๔.๒ นางรุ่งทิพา ผลเกิด	ครู	ผู้ช่วย
๔.๓ นางสาวอรชา หงษ์เพชร	ครู	ผู้ช่วย
๔.๔ นายภราดร บุญชม	ครู	ผู้ช่วย
๔.๕ นางสาวณิชาธิ์ ฉิมลี	ครู	ผู้ช่วย
๔.๖ นายจิตรทิวส์ แก้วดี	ครู	ผู้ช่วย
๔.๗ นางสาวปริญญานิ บุติมาลย์	เจ้าหน้าที่วัดผลฯ	ผู้ช่วย

๕. คณะกรรมการจัดห้องสอบ มีหน้าที่ ติดป้ายหน้าห้องสอบ และรายชื่อครูคุมสอบ ประกอบด้วย

๕.๑ นายธวัชชัย อุตตะ	ครู	หัวหน้า
๕.๒ นางสาวอรชา หงษ์เพชร	ครู	ผู้ช่วย
๕.๓ นายจิตรทิวส์ แก้วดี	ครู	ผู้ช่วย
๕.๔ นางสาวปริญญานิ บุติมาลย์	เจ้าหน้าที่วัดผลฯ	ผู้ช่วย

๖. คณะกรรมการรับส่งข้อสอบตามห้องสอบ มีหน้าที่นำข้อสอบจากกองกลางไปแจกจ่ายให้ครูที่ควบคุมห้องสอบตามห้องสอบต่างๆตามตารางสอบ เมื่อนำข้อสอบไปส่งให้คณะกรรมการกำกับห้องสอบแล้วให้อยู่ประจำสายชั้นที่รับผิดชอบเพื่อคอยประสานงานระหว่างคณะกรรมการกำกับห้องสอบกับครูประจำวิชา หากเกิดปัญหาในระหว่างดำเนินการสอบ ประกอบด้วย

๖.๑ นายธวัชชัย อุดตะ	ครู	หัวหน้า
๖.๒ นายพชรภมร ศิริสุภรัตน์	ครู รับผิดชอบห้อง ๑๑๒ – ๑๑๗ และ ปวช. ๑ - ๓	ผู้ช่วย
๖.๓ นายภราดร บุญชม	ครู รับผิดชอบห้อง ๑๒๒ - ๑๒๘	ผู้ช่วย
๖.๔ นายชาญณรงค์ มุมทอง	ครู รับผิดชอบห้อง ๓๑๒ - ๓๑๖	ผู้ช่วย
๖.๕ นายสุขสันต์ สมานมิตร	ครู รับผิดชอบห้อง ๓๒๒ - ๓๒๗	ผู้ช่วย
๖.๖ นายโกศล เนียมหอม	ครู รับผิดชอบห้อง ๔๑๑ - ๔๑๘	ผู้ช่วย
๖.๗ นายธนภุต บุญญารัตน์	ครู รับผิดชอบห้อง ๔๒๒ - ๔๒๗ และห้องเรียนรวม	ผู้ช่วย

๗. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารในการสอบปลายภาค ประกอบด้วย

๗.๑ นายธวัชชัย อุดตะ	ครู	หัวหน้า
๗.๒ นางสาวปริญญานี บุติมาลย์	เจ้าหน้าที่วัดผลฯ	ผู้ช่วย

๘. คณะกรรมการกำกับห้องสอบ มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดเตรียมห้องสอบ จัดหาที่นั่งสอบให้พอกับจำนวนนักเรียนในห้องที่กำกับห้องสอบ
๒. กำกับห้องสอบในแต่ละห้องในแต่ละรายวิชาที่สอบให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยตามเวลาที่ตารางสอบกำหนดไว้

ลำดับที่	รายชื่อครูผู้ควบคุมห้องสอบ		ควบคุมห้อง	ห้องสอบ
๑	นายบัญชา ภาวสิทธิ์	นางสาววันวิดา ทิพย์โยธา	ม.๑/๑	๓๒๗
๒	นางสาวณิชาธิ์ ภูมิ	นางสาวสวาทิตี บุราคร	ม.๑/๒	๓๒๖
๓	น.ส สร้อยสุวรรณ สมฤทธิ์		ม.๑/๓	๓๒๕
๔	นายบุญทัน ชัยงาม	นางสาวพรพรรณ วะโสภณ	ม.๑/๔	๓๒๔
๕	นายพงษ์พันธ์ เสาศิริ	นางสาวอรพรรณ จันทา	ม.๑/๕	๓๒๓
๖	นางชนิดา แสนศรี	นางสาวสุภาวี เรียนเหมาะ	ม.๑/๖	๓๒๒
๗	นางสาวจิรนนท์ จันทสุข	นายวิรัชกร อินธิกาย	ม.๒/๑	๑๒๒
๘	นายธงชัย บุญวงศ์	นางสาวกมลชนก แพงพันทอง	ม.๒/๒	๑๒๓
๙	นางวิไลวรรณ เตียวเจริญกุล	นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี	ม.๒/๓	๑๒๔
๑๐	นางวันวิสา บุญวงศ์	นางสาวรัตนาวดี สมศรี	ม.๒/๔	๑๒๕
๑๑	นางสาวชรินทร์ทิพย์ สมานมิตร	นายอนุวัฒน์ ทวีฤทธิ์ (คุม26 ก.ย.)	ม.๒/๕	๑๒๖

ลำดับที่	รายชื่อครูผู้ควบคุมห้องสอบ		ควบคุมห้อง	ห้องสอบ
๑๒	นางสาวสวาท ทองละเอียด		ม.๒/๖	๑๒๗
๑๓	นางสาวสุทัศน์ี พรหมทา	นายจิตรทิวส์ แก้วดี	ม.๓/๑	๓๑๒
๑๔	นางสมใจ วาพัทไทย	นางสาวชุติมณฑน์ โสชัยยันต์	ม.๓/๒	๓๑๓
๑๕	นางกนกวรรณ บุญมี		ม.๓/๓	๓๑๔
๑๖	นางรุ่งทิพา ผลเกิด	นางสาวกฤติยา โสภาสพ	ม.๓/๔	๓๑๕
๑๗	นายศักดิ์ศรีณย์ สาทิพจันทร์		ม.๓/๕	๓๑๖
๑๘	นางสาวจิราพร ฉัตรเกาะ	นายเอกวัฒน์ ระเบียบนาม (คุม26 ก.ย.)	ม.๓/๖	๑๒๘
๑๙	นายสำรอง สันทาลุนัย	นางสาวสุรวิทย์ เพิ่มศิริ	ม.๔/๑	๑๑๒
๒๐	นางดวงตา บุติมาลย์	นางสาวสุธาริณี ทรงรัมย์	ม.๔/๒	๑๑๓
๒๑	นางเกษมณี ศรสระน้อย	นายชัยกฤต บุญนาสิริ	ม.๔/๓	๑๑๔
๒๒	นายทวีศักดิ์ แสนศรี	นางสาวจวีพร บุญสุข	ม.๔/๔	๑๑๕
๒๓	นางอารีรัก ผมน้อย	นางสาวศิระดา เชื้ออินทร์ (คุม26 ก.ย.)	ม.๔/๕	๑๑๖
๒๔	นายรณกฤต ผลแม่น	นางสาวทวินันท์ สุขเลิศ	ม.๔/๖	๑๑๗
๒๕	นางน้ำฝน บุญมาก		ม.๕/๗	๔๑๑
๒๖	นางสาวจันจิรา ศรีชอุ่ม		ม.๕/๖	๔๑๒
๒๗	นางสาวอำภา บุญเสริม	นางสาวจงใจรักษ์ ทัดไทย	ม.๕/๕	๔๑๔
๒๘	นางจิรมน รักความดี		ม.๕/๔	๔๑๕
๒๙	นางธัญพร คงมัน		ม.๕/๓	๔๑๖
๓๐	นางสาววิภาดา จำปาทอง	นางสิริกร วังสันต์	ม.๕/๒	๔๑๗
๓๑	นางสาวอรชา หงษ์เพชร		ม.๕/๑	๔๑๘
๓๒	นางสาวรัชดา บุราคร	นายชัชพล วิสมิตะนันท์	ม.๖/๑	๔๒๒
๓๓	นางสาวฐาปณี สีหะวงษ์		ม.๖/๒	๔๒๓
๓๔	นายไสรยัน ชยกิจจนวนท์		ม.๖/๓	๔๒๔
๓๕	นางวาธินี คณิงเพียร		ม.๖/๔	๔๒๕
๓๖	นายกุลธนิต ปามุทา		ม.๖/๕	๔๒๖
๓๗	นางชญาภา สุขแก้ว		ม.๖/๖	๔๒๗
๓๘	นางรัตนา บุญนาสิริ		ม.๖/๗	ห้องเรียนรวม
๓๙	นางสาวศิระดา เชื้ออินทร์		ปวช.๑	อุตสาหกรรม
๔๐	นายอนุวัฒน์ ทวีฤทธิ์		ปวช.๒	อุตสาหกรรม
๔๑	นายเอกวัฒน์ ระเบียบนาม		ปวช.๓	อุตสาหกรรม

๙. คณะกรรมการตรวจสอบและบันทึกคะแนนผลการทดสอบ มีหน้าที่

๙.๑ ครูประจำวิชาที่ทำการสอน และออกข้อสอบในวิชาใด มีหน้าที่ตรวจกระดาษคำตอบวิชานั้นๆ

๙.๒ ครูประจำวิชาทุกท่าน มีหน้าที่บันทึกคะแนนที่ได้จากการสอบลงในโปรแกรม SGS ให้เรียบร้อย ภายในวันที่ ๕ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และปรี้น ปพ. ๕ ออกจากระบบ SGS ส่งงานวัดผลระหว่างวันที่ ๕ - ๘ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๐. คณะกรรมการตรวจความเรียบร้อยของการสอบปลายภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ มีหน้าที่ ตรวจเยี่ยมห้องสอบให้ข้อเสนอแนะและบันทึกรายงานการตรวจเยี่ยม ประกอบด้วย

๑๐.๑ นางสาวเกณิกา ชัยชาญ รองผู้อำนวยการ ตรวจเยี่ยมห้องสอบ อาคาร ๔ และ
ห้องเรียนรวม

๑๐.๒ นางสาวจันทร์เพ็ญ สันทาลุนัย รองผู้อำนวยการ ตรวจเยี่ยมห้องสอบ อาคาร ๓

๑๐.๓ นางวิรัชญา นีวทอง รองผู้อำนวยการ ตรวจเยี่ยมห้องสอบ อาคาร ๑

๑๐.๔ นายราชสีห์ รัตนจิโรจน์ รองผู้อำนวยการ ตรวจเยี่ยมห้องสอบ อาคารอุตสาหกรรม

ขอให้คณะกรรมการทุกฝ่ายได้ปฏิบัติหน้าที่ให้เต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้การสอบดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยบริสุทธิ์ยุติธรรมเป็นผลดีต่อนักเรียน และโรงเรียนต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายทศพร สระแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาลัย

