



คำสั่งโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม

ที่ ๒๕๖/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาสถานศึกษาตามแนวทางการขับเคลื่อนการ
ใช้แบบสะท้อนคุณภาพสถานศึกษา โครงการ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ โรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม

ด้วยกลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม กำหนดให้มีการจัดอบรมเกี่ยวกับการอบรมเชิง
ปฏิบัติการ การพัฒนาสถานศึกษาตามแนวทางการขับเคลื่อนการใช้แบบสะท้อนคุณภาพการศึกษา โครงการ ๑
อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ ของครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม
โดยกำหนดจัดอบรมในวันเสาร์ ที่ ๖ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
พ.ศ.๒๕๖๗ และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔(๒) และ ๓๙(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖

โรงเรียนจึงแต่งตั้งคณะกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามแนวทางการขับเคลื่อน
การใช้แบบสะท้อนคุณภาพการศึกษา โครงการ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------------|--|----------------------------|
| ๑) นายทศพร สระแก้ว | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวเกณิกา ชัยชาญ | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ | รองกรรมการ |
| ๓) นางสาวจันทร์เพ็ญ สันทาลุนัย | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| ๔) นายราชสีห์ รัตนจิโรจน์ | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป | กรรมการ |
| ๕) นางวริษฐา นีวทอง | ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ กรรมการ | |
| ๖) นายศักดิ์ศรีณีย์ สาทิพย์จันทร์ | หัวหน้าสำนักงานกลุ่มบริหารวิชาการ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗) นางรัตนา บุญธนาสิริ | หัวหน้างานโรงเรียนคุณภาพฯ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

๑. ให้คำปรึกษา ร่วมแก้ปัญหา ให้ขวัญกำลังใจแก่คณะกรรมการอื่น เพื่อให้การจัดโครงการสำเร็จ
ลุล่วงไป ด้วยดี

๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

- | | | |
|---------------------------|-----|---------------------|
| ๑) นายศุภชัย บุติมาลัย | ครู | หัวหน้า |
| ๒) นายอนุวัฒน์ ทวีฤทธิ์ | ครู | ผู้ช่วย |
| ๓) นายชัยกฤต บุญธนาสิริ | ครู | ผู้ช่วย |
| ๔) นายธนกฤต บุญญารณพัฒน์ | ครู | ผู้ช่วย |
| ๕) นายเอกวัฒน์ ระเบียบนาม | ครู | ผู้ช่วยและเลขานุการ |

๖) นางสาวศิระดา เชื้ออินทร์ ครู

ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมสถานที่ จัดเก้าอี้สำหรับครูในการอบรมที่ห้องเรียนรวม จำนวน ๘๐ ตัว
๒. จัดโต๊ะลงทะเบียน จำนวน ๒ ตัว (ด้านหน้าห้องเรียนรวม)
๓. จัดโต๊ะวางชุดปฏิคม จำนวน ๒ ตัว (ด้านหลังห้องเรียนรวม)
๔. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร

- | | | |
|----------------------------|-----|----------------------------|
| ๑) นายทวีศักดิ์ แสนศรี | ครู | หัวหน้า |
| ๒) นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี | ครู | ผู้ช่วย |
| ๓) นางอารีรัก ผมน้อย | ครู | ผู้ช่วย |
| ๔) นางสาวสุธาริณี ทรงรัมย์ | ครู | ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. เป็นพิธีกรตลอดการจัดการอบรม
๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|-----|----------------------------|
| ๑) นายนางรัตนา บุญนาสิริ | ครู | หัวหน้า |
| ๒) นางชนิตา แสนศรี | ครู | ผู้ช่วย |
| ๓) นางสาวสุธาริณี ทรงรัมย์ | ครู | ผู้ช่วย |
| ๔) นางสาวสุวิทย์ เพิ่มสิริ | ครู | ผู้ช่วย |
| ๕) นายธนกฤต บุญญาธนพัฒน์ | ครู | ผู้ช่วย |
| ๖) นางสาวรัตนาวดี สมศรี | ครู | ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. ประสานวิทยากรและทำหนังสือเชิญวิทยากร และประสานงานกับทุกฝ่าย
๒. จัดทำกำหนดการแจ้งและนัดหมายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการเข้าอบรม
๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสาร ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------------|-----|----------------------------|
| ๑) นายศักดิ์ศรีนัย์ สาทิพย์จันทร์ | ครู | หัวหน้า |
| ๒) นายธนกฤต บุญญาธนพัฒน์ | ครู | ผู้ช่วย |
| ๓) นางรัตนา บุญนาสิริ | ครู | ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. ทำหนังสือเชิญวิทยากร / ทำโครงการ / ทำคำสั่ง / กำหนดการอบรม
๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพและอัดวิดีโอ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|-----|---------|
| ๑) นายพงษ์พันธ์ เสาร์ศิริ | ครู | หัวหน้า |
|---------------------------|-----|---------|

๒) นายธวัชชัย อุตตะ	ครู	ผู้ช่วย
๓) นางสาวชุตินทน พันธ์ โสชัยยันต์	ครู	ผู้ช่วย
๔) นางสาวจุรีพร บุญสุข	ครู	ผู้ช่วย
๕) นายชาญณรงค์ มุมทอง	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. บันทึกภาพกิจกรรมการอบรม และอัดวิดีโอ พร้อมจัดเก็บภาพกิจกรรมลงในเว็บไซต์ของโรงเรียน
๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการจัดทำเกียรติบัตร ประกอบด้วย

๑) นางรัตนา บุญธนาสิริ	ครู	หัวหน้า
๒) นางชนิตา แสนศรี	ครู	ผู้ช่วย
๓) นางสาวสุวิทย์ ทรงรัมย์	ครู	ผู้ช่วย
๔) นายธนภุต บุญญานพัฒน์	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำเกียรติบัตรให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน
๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน ประกอบด้วย

๑) นางสาวสุวิทย์ เพิ่มศิริ	ครู	หัวหน้า
๒) นางสาวอำภา บุญเสริม	ครู	ผู้ช่วย
๓) นางสาวสาวิตรี บุราคร	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ทำแบบลงทะเบียน และรับลงทะเบียน
๒. ตรวจสอบจำนวนและรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม และอาหารกลางวัน ประกอบด้วย

๑) นางดวงตา บุติมาลย์	ครู	หัวหน้า
๒) นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี	ครู	ผู้ช่วย
๓) นางสาววิภาดา จำปาทอง	ครู	ผู้ช่วย
๔) นางสาวสุภาวี เรียนเหมาะ	ครู	ผู้ช่วย
๕) นางสาวฐาปณี สีหะวงษ์	ครู	ผู้ช่วย
๖) นางสาววันวิดา ทิพย์โยธา	ครู	ผู้ช่วย
๗) นางสาวจงใจรักษ์ ทัดไทย	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๘) นางสาวสาวิตรี บุราคร	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
๙) นางสาวปริญญญาณี บุติมาลย์	เจ้าหน้าที่วัดผล	ผู้ช่วย
๑๐) นางสาวสิริกกร วังสันต์	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมอาหารว่าง และอาหารกลางวันให้ผู้เข้ารับการอบรม ให้เพียงพอ

๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. ผู้เข้าร่วมอบรม มีรายชื่อดังนี้

๑๑.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๑) นางเกษมณี ศรสรน้อย	ครู
๒) นายทวีศักดิ์ แสนศรี	ครู
๓) นางสาวทวีนันท์ สุขเลิศ	ครู
๔) นางวาธินี คณิงเพียร	ครู
๕) นางชญาภา สุขแก้ว	ครู
๖) นางสาวฐาปณี สีหะวงษ์	ครู
๗) นายโสรัยนต์ ชยกิจจนนท์	ครู

๑๑.๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๑) นางธัญพร คงมั่น	ครู
๒) นางน้ำฝน บุญมาก	ครู
๓) นางจิรมน รักความดี	ครู
๔) นางสาวอรชา หงษ์เพชร	ครู
๕) นางสาวรัชดา บุราคร	ครู
๖) นางสาวอำภา บุญเสริม	ครู
๗) นายธวัชชัย อุตตะ	ครู
๘) นางสาวชุตินันท์ โสชัยยันต์	ครู
๙) นายธนกฤต บุญญารัตนพัฒน์	ครู
๑๐) นางสาวจันทิรา ศรีขุ่ม	ครู

๑๑.๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

๑) นายธงชัย บุญวงศ์	ครู
๒) นางรุ่งทิพา ผลเกิด	ครู
๓) นายภราดร บุญชม	ครู
๔) นายสำรอง สันทาลุนัย	ครู
๕) นายบัญชา ภาวสิทธิ์	ครู
๖) นายศักดิ์ศรีณัย สาทิพจันทร์	ครู
๗) นายชาญณรงค์ มุมทอง	ครู
๘) นางสาวสวาท ทองละเอียด	ครู
๙) นายรณกฤต ผลแมน	ครู
๑๐) นางสาวรัตนาวดี สมศรี	ครู
๑๑) นางสาวสร้อยสุวรรณ สมฤทธิ์	ครู

๑๒) นางรัตนา บุญนาสิริ	ครู
๑๓) นางภัทราภรณ์ จันทรช่วย	ครู
๑๔) นายวีรภัทร อินธิกาย	ครู
๑๕) นายจิตรทิวส์ แก้วดี	ครู
๑๖) นายกุลธนิต ปามุทา	ครูผู้ช่วย

๑๑.๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑) นางชนิตา แสนศรี	ครู
๒) นายบุญทัน ชัยงาม	ครู
๓) นายพงษ์พันธ์ เสาศิริ	ครู
๔) นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี	ครู
๕) นางสาวสุภาวี เรียนเหมาะ	ครู
๖) นางสาวอรพรรณ จันทำ	ครูผู้ช่วย
๗) นางสาวพรพรรณ วตะโสภณ	พนักงานราชการ
๘) นางสาวสาวิตรี บุราคร	ครูอัตราจ้าง

๑๑.๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๑) นายโกศล เนียมหอม	ครู
๒) นายสุขสันต์ สมานมิตร	ครู
๓) นางสาวกฤติยา โสภาสพ	ครูผู้ช่วย
๔) นายพชรกมล ศิริศุภรัตน์	ครู

๑๑.๖ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

๑) นางดวงตา บุติมาลย์	ครู
๒) นายศุภชัย บุติมาลย์	ครู
๓) นางสาววิภาดา จำปาทอง	ครู
๔) นายอนุวัฒน์ ทวีฤทธิ	ครู
๕) นางสาวสิริกร วงษ์สันต์	ครู
๖) นายเอกวัฒน์ ระเบิดนาม	ครู
๗) นางสาวศิริดา เชื้ออินทร์	ครู
๘) นางสาวจงใจรักษ์ ทัดไทย	พนักงานราชการ

๑๑.๗ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

๑) นางวิไลวรรณ เทียวเจริญกุล	ครู
๒) นางวันวิสา บุญวงศ์	ครู
๓) นางสาวสุวรีย์ เพิ่มศิริ	ครู
๔) นางสาวจิราพร ฉัตรเกาะ	ครู
๕) นางสาวจรีพร บุญสุข	ครู
๖) นางอารีรัก ผมน้อย	ครู

- ๗) นางสาวชินทร์ทิพย์ ทองดี ครู
- ๘) นางสาวณิชาศม์ ฉิมลี ครู
- ๙) นางกนกวรรณ บุญมี ครู
- ๑๐) นางสาวศุภณีย์ พรหมทา ครู
- ๑๑) นางสาวจิรนนท์ จันทสุข ครู
- ๑๒) นางสาววันวิดา ทิพย์โยธา ครู
- ๑๓) นางสาวกมลชนก แพงพันทอง ครู

๑๑.๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

- ๑) นายชัยกฤต บุญธนาสิริ ครู
- ๒) นางสาวสุธาริณี ทรงรัมย์ ครู
- ๓) นายชัชพล วิสมิตะนันท์ ครู

๑๑.๙ กลุ่มสาระการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- ๑) นางสมใจ วาพัทไทย ครู
- ๒) นางสาวปริญญานิ บุติมาลย์ เจ้าหน้าที่วัดผล

มีหน้าที่

๑. เข้าร่วมการอบรมตามโครงการฯ
๒. รักษาเวลา และทุ่มเทในการเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาตนเองอย่างมีคุณภาพ
๓. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการการเงิน ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|-----|---------------------|
| ๑) นางสาวสร้อยสุวรรณ สมฤทธิ์ | ครู | หัวหน้า |
| ๒) นางชนิตา แสนศรี | ครู | ผู้ช่วย |
| ๓) นางสาวสุธาริณี ทรงรัมย์ | ครู | ผู้ช่วย |
| ๔) นางรัตนา บุญธนาสิริ | ครู | ผู้ช่วยและเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. เบิก-จ่ายงบประมาณในการอบรม และจัดทำเอกสารด้านการเงินให้เรียบร้อย สมบูรณ์
๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------------|-----|---------------------|
| ๑) นางรัตนา บุญธนาสิริ | ครู | หัวหน้า |
| ๒) นายศักดิ์ศรีนัย สาทิพย์จันทร์ | ครู | ผู้ช่วย |
| ๓) นายธนกฤต บุญญาธนพัฒน์ | ครู | ผู้ช่วย |
| ๔) นางรัตนาวดี สมศรี | ครู | ผู้ช่วยและเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. ออกแบบและสร้างแบบประเมินผลการจัดกิจกรรม เพื่อประเมินผลการอบรม ให้ครบถ้วนครอบคลุม
สรุปผลการประเมิน จัดทำรูปเล่มและรายงานโรงเรียนต่อไป
๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ให้เต็มกำลังความสามารถ เพื่อประโยชน์ของโรงเรียนและราชการต่อไป
สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายทศพร สระแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม

“เรียนดี มีคุณธรรม”

