



คำสั่งโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์

ที่ ๓๓๒ /๒๕๖๗

เรื่อง การอบรมการพัฒนาครูเพื่อเป็นครูนวัตกรรมกับประเด็นท้าทายในข้อตกลงการพัฒนางาน (PA) ผ่านการขับเคลื่อนด้วยกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน โดยใช้ชุมชนแห่งการเรียนรู้สู่การเป็น SLC (School as Learning Community)

ด้วยกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ กำหนดให้มีการจัดอบรมเกี่ยวกับการพัฒนาครูเพื่อเป็น “ครูนวัตกรรม” กับประเด็นท้าทายในข้อตกลงการพัฒนางาน (PA) ผ่านการขับเคลื่อนด้วยกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน โดยใช้ชุมชนแห่งการเรียนรู้สู่การเป็น SLC (School as Learning Community) เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินตามหลักเกณฑ์ และการพัฒนาข้อตกลงในการพัฒนางานตามระดับวิทยฐานะ ตระหนักเห็นความสำคัญในการพัฒนาตนเองอยู่ตลอดเวลา โดยกำหนดจัดอบรมในวันศุกร์ที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔(๒) และ ๓๔(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ โรงเรียนจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการการอบรมการพัฒนาครูเพื่อเป็นครูนวัตกรรมกับประเด็นท้าทายในข้อตกลงการพัฒนางาน (PA) ผ่านการขับเคลื่อนด้วยกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน โดยใช้ชุมชนแห่งการเรียนรู้สู่การเป็น SLC (School as Learning Community) ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑) นายทศพร สระแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวจันทร์เพ็ญ สันทาลุนย์	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	รองประธานกรรมการ
๓) นางสาวศิริยา สิงห์คำ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๔) นางสาวเกณิกา ชัยชาญ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๕) นางวริษฐา นี้อทอง	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๖) นางสาวสุธาริณี ทรงรัมย์	หัวหน้าสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๗) นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี	หัวหน้างานส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะ	กรรมการและเลขานุการ
๘) นางสาวรัชดา บุราคร	เลขานุการงานส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙) นายวีรภัทร อินธิกาย	เลขานุการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษา ร่วมแก้ปัญหา ให้ขวัญกำลังใจแก่คณะกรรมการอื่น เพื่อให้การจัดกิจกรรมสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี
๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๑) นายศุภชัย บุติมาลย์	ครู	หัวหน้า
๒) นายอนุวัฒน์ ทวีฤทธิ์	ครู	ผู้ช่วย
๓) นายชัยกฤต บุญธนาสิริ	ครู	ผู้ช่วย
๔) นายวีรภัทร อินธิกาย	ครู	ผู้ช่วย
๕) นางสาวพรพรรณ วะโสภณ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย

(Signature)

๖) นางสาวธัญญามาศ บุราคร	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	ผู้ช่วย
๗) นางสาวอาทิตย์ยาภรณ์ ชัยงาม	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	ผู้ช่วย
๘) นางสาวอัสนันท์ แสนรู้	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	ผู้ช่วย
๙) นางสาวกมลวรรณ วงษาเนา	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	ผู้ช่วย
๑๐) นายพฤทธิ์ วันโสภา	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	ผู้ช่วย
๑๑) นายชัยพล วิสมิตะนันท์	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ
๑๒) นายเอกวัฒน์ ระเบิดนาม	ครู	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่ จัดเก้าอี้สำหรับครูในการอบรมที่ห้องเรียนรวม จำนวน ๙๐ ตัว

๒. จัดโต๊ะลงทะเบียน จำนวน ๒ ตัว (ด้านหน้าห้องเรียนรวม)

๓. จัดโต๊ะวางชุดปฏิคม จำนวน ๒ ตัว (ด้านหลังห้องเรียนรวม)

๔. ทำป้ายอบรม ขึ้นโปสเตอร์

๕. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร

๑) นายทวีศักดิ์ แสนศรี	ครู	หัวหน้า
๒) นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี	ครู	ผู้ช่วย
๓) นางอารีรัก ผมน้อย	ครู	ผู้ช่วย
๔) นางสาวสุธาริณี ทรงรัมย์	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. เป็นพิธีกรตลอดการจัดการอบรม

๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน ประกอบด้วย

๑) นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี	ครู	หัวหน้า
๒) นายธนภุต บุญญธณพัฒน์	ครู	ผู้ช่วย
๓) นายชัยภุต บุญธนาสิริ	ครู	ผู้ช่วย
๔) นางสาวรัชดา บุราคร	ครู	ผู้ช่วย
๕) นางสาวพรพรรณ วะสะโสภณ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๖) นางสมใจ วาพัดไทย	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประสานวิทยากร และประสานงานกับทุกฝ่าย

๒. จัดทำกำหนดการแจ้งและนัดหมายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการเข้าอบรม

๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสาร ประกอบด้วย

๑) นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี	ครู	หัวหน้า
๒) นางสมใจ วาพัดไทย	ครู	ผู้ช่วย
๓) นางสาวรัชดา บุราคร	ครู	ผู้ช่วย
๔) นางสาวจรีพร บุญสุข	ครู	ผู้ช่วย
๕) นางสาวพรพรรณ วะสะโสภณ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ทำหนังสือเชิญวิทยากร / ทำโครงการ / ทำคำสั่ง / กำหนดการอบรม

๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการวิทยากร ประกอบด้วย

๑) นายทศพร สระแก้ว	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	หัวหน้า
๒) นางสาวศิริินยา สิงห์คำ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	ผู้ช่วย
๓) นางสาวจันทร์เพ็ญ สันทาลุนย์	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	ผู้ช่วย
๔) นางสาวเกณิกา ชัยชาญ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	ผู้ช่วย
๕) นางวริษฐา นัวทอง	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ๑. เป็นวิทยากรให้ความรู้การจัดอบรมเกี่ยวกับการพัฒนาครูเพื่อเป็น “ครูนวัตกรรม” กับประเด็นท้าทายในข้อตกลงการพัฒนางาน (PA) ผ่านการขับเคลื่อนด้วยกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน โดยใช้ชุมชนแห่งการเรียนรู้สู่การเป็น SLC (School as Learning Community)

๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพและอัดวิดีโอ ประกอบด้วย

๑) นายพงษ์พันธ์ เสาศิริ	ครู	หัวหน้า
๒) นายธวัชชัย อุตตะ	ครู	ผู้ช่วย
๓) นางสาวชุติมนต์ โสชัยยันต์	ครู	ผู้ช่วย
๔) นางสาวจรีพร บุญสุข	ครู	ผู้ช่วย
๕) นายธนกฤต บุญญานพัฒน์	ครู	ผู้ช่วย
๖) นายชาญณรงค์ มุมทอง	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. บันทึกภาพกิจกรรมการอบรม และอัดวิดีโอ พร้อมจัดเก็บภาพกิจกรรมลงในเว็บไซต์ของโรงเรียน

๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการจัดทำเกียรติบัตร ประกอบด้วย

๑) นายวีรภัทร อินธิกาย	ครู	หัวหน้า
๒) นางสาวรัชดา บุราคร	ครู	ผู้ช่วย
๓) นางสาวจรีพร บุญสุข	ครู	ผู้ช่วย
๔) นางสาวอรพรรณ จันทำ	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๕) นางสาวพรพรรณ วะโสภณ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำเกียรติบัตรให้กับผู้เข้าอบรมทุกคน

๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน ประกอบด้วย

๑) นางสาวรัชดา บุราคร	ครู	หัวหน้า
๒) นางสาวจรีพร บุญสุข	ครู	ผู้ช่วย
๓) นางสาวฐาปณี สีหะวงษ์	ครู	ผู้ช่วย
๔) นายชัยพล วิสมิตะนันท์	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ทำแบบลงทะเบียน และรับลงทะเบียน

๒. ตรวจสอบจำนวนและรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม

๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

Handwritten signature

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายปฏิบัติ และอาหารกลางวัน ประกอบด้วย

๑) นางสาวดวงตา บุติมาลย์	ครู	หัวหน้า
๒) นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี	ครู	ผู้ช่วย
๓) นางสาววิภาดา จำปาทอง	ครู	ผู้ช่วย
๔) นางสาวสุภาวีย์ เรียนเหมาะ	ครู	ผู้ช่วย
๕) นางสาวจันทิรา ศรีชะอุ่ม	ครู	ผู้ช่วย
๖) นางสาววันวิดา ทิพย์โยธา	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๗) นางสาวสาวิตรี บุราคร	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
๘) นางสาวปริญญานิ บุติมาลย์	เจ้าหน้าที่วัดผล	ผู้ช่วย
๙) นางสาวชมพูนุท บุตรดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ผู้ช่วย
๑๐) นางสาววันวิสา สิมารักษ์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	ผู้ช่วย
๑๑) นางสาวธัญญามาศ บุราคร	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	ผู้ช่วย
๑๒) นางสาวอาทิตย์ยาภรณ์ ชัยงาม	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	ผู้ช่วย
๑๓) นางสาวอภิสันต์ แสนรู้	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	ผู้ช่วย
๑๔) นางสาวกมลวรรณ วงษาเนา	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	ผู้ช่วย
๑๕) นายพฤทธิ์ วันโสภา	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	ผู้ช่วย
๑๖) นางสิริกร วังสันต์	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมอาหารว่าง และอาหารกลางวันให้ผู้เข้ารับการอบรม ให้เพียงพอ
๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการการเงิน ประกอบด้วย

๑) นางสาวสร้อยสุวรรณ สมฤทธิ์	ครู	หัวหน้า
๒) นางภัทราภรณ์ จันทร์ช่วย	ครู	ผู้ช่วย
๓) นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี	ครู	ผู้ช่วย
๔) นางสมใจ วาพัทไทย	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. เบิก-จ่ายงบประมาณในการอบรม และจัดทำเอกสารด้านการเงินให้เรียบร้อย สมบูรณ์
๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. ผู้เข้าร่วมอบรม มีรายชื่อดังนี้

๑๒.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ประกอบด้วย

๑) นางสาวทวิรัตน์ สุขเลิศ	ครู	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
๒) นางเกษมณี ศรสรณ์น้อย	ครู	ผู้ช่วย
๓) นายทวีศักดิ์ แสนศรี	ครู	ผู้ช่วย
๔) นางวาธินี คณิงเพียร	ครู	ผู้ช่วย
๕) นางชญาภา สุขแก้ว	ครู	ผู้ช่วย
๖) นางสาวฐาปณี สีหะวงษ์	ครู	ผู้ช่วย

๑๒.๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ประกอบด้วย

๑) นางสาวรัชดา บุราคร	ครู	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
๒) นางธัญพร คงมัน	ครู	ผู้ช่วย
๓) นางน้ำฝน บุญมาก	ครู	ผู้ช่วย
๔) นางจิรเมน รักความดี	ครู	ผู้ช่วย

Handwritten signature

๕) นางสาวอรชา หงษ์เพชร	ครู	ผู้ช่วย
๖) นายธวัชชัย อุตตะ	ครู	ผู้ช่วย
๗) นางสาวชุตินันท์ โสชัยยนต์	ครู	ผู้ช่วย
๘) นายธนกฤต บุญญานพนธ์	ครู	ผู้ช่วย
๙) นางสาวจันจิรา ศรีชะอุ่ม	ครู	ผู้ช่วย

๑๒.๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ประกอบด้วย

๑) นายรณกฤต ผลแมน	ครู	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
๒) นางรุ่งทิพา ผลเกิด	ครู	ผู้ช่วย
๓) นายภราดร บุญชม	ครู	ผู้ช่วย
๔) นายสำรอง สันทาลุนัย	ครู	ผู้ช่วย
๕) นายบัญชา ภาวสิทธิ์	ครู	ผู้ช่วย
๖) ว่าที่ร้อยตรีสุทธิพนธ์ พุ่มวิจน์	ครู	ผู้ช่วย
๗) นายธงชัย บุญวงศ์	ครู	ผู้ช่วย
๘) นายศักดิ์ศรีณย์ สาทิพจันทร์	ครู	ผู้ช่วย
๙) นายชาญณรงค์ มุมทอง	ครู	ผู้ช่วย
๑๐) นางสาวสวาท ทองละเอียด	ครู	ผู้ช่วย
๑๑) นางสาวรัตนาวดี สมศรี	ครู	ผู้ช่วย
๑๒) นางสาวสร้อยสุวรรณ สมฤทธิ์	ครู	ผู้ช่วย
๑๓) นางรัตนา บุญนาสิริ	ครู	ผู้ช่วย
๑๔) นางภัทราภรณ์ จันทร์ช่วย	ครู	ผู้ช่วย
๑๕) นายวีรภัทร อินธิกาย	ครู	ผู้ช่วย
๑๖) นายจิตรทิวส์ แก้วดี	ครู	ผู้ช่วย

๑๒.๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ประกอบด้วย

๑) นางชนิตา แสนศรี	ครู	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
๒) นายบุญทัน ชัยงาม	ครู	ผู้ช่วย
๓) นายพงษ์พันธ์ เสาศิริ	ครู	ผู้ช่วย
๔) นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี	ครู	ผู้ช่วย
๕) นางสาวสุภาวี เรียนเหมาะ	ครู	ผู้ช่วย
๖) นางสาวอรพรรณ จันทา	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๗) นางสาวพรพรรณ วะโสภณ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๘) นางสาวสาวิตรี บุราคร	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย

๑๒.๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ประกอบด้วย

๑) นายโกศล เนียมหอม	ครู	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
๒) นายสุขสันต์ สมานมิตร	ครู	ผู้ช่วย
๓) นางสาวกฤติยา โสภาสพ	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๔) นายพชรกมล ศิริสุภรณ์	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย

Handwritten signature

๑๒.๖ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ประกอบด้วย

๑) นางดวงตา บุติมาลย์	ครู	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
๒) นายศุภชัย บุติมาลย์	ครู	ผู้ช่วย
๓) นางสาววิภาดา จำปาทอง	ครู	ผู้ช่วย
๔) นายอนวัจน์ ทวีฤทธิ์	ครู	ผู้ช่วย
๕) นางสาวสิริกร วังสันต์	ครู	ผู้ช่วย
๖) นายเอกวัฒน์ ระเบิดนาม	ครู	ผู้ช่วย

๑๒.๗ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ประกอบด้วย

๑) นางวิไลวรรณ เทียวเจริญกุล	ครู	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
๒) นางวันวิสา บุญวงศ์	ครู	ผู้ช่วย
๓) นางสาวสุรียะ เพิ่มศิริ	ครู	ผู้ช่วย
๔) นางสาวจิราพร ฉัตรเกาะ	ครู	ผู้ช่วย
๕) นางสาวจรีพร บุญสุข	ครู	ผู้ช่วย
๖) นางอารีรัก ผมน้อย	ครู	ผู้ช่วย
๗) นางสาวชรินทร์ทิพย์ ทองดี	ครู	ผู้ช่วย
๘) นางสาวณิชาธิ์ ฉิมลี	ครู	ผู้ช่วย
๙) นางกนกวรรณ บุญมี	ครู	ผู้ช่วย
๑๐) นางสาวจิรนนท์ จันทสุข	ครู	ผู้ช่วย
๑๑) นางสาววันวิดา ทิพย์โยธา	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย

๑๒.๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ประกอบด้วย

๑) นายชัยกฤต บุญธนาสิริ	ครู	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
๒) นางสาวสุธาริณี ทรงรัมย์	ครู	ผู้ช่วย
๓) นายชัชพล วิสมิตะนันท์	ครู	ผู้ช่วย

๑๒.๙ กลุ่มสาระการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประกอบด้วย

๑) นางสมใจ วาพัดไทย	ครู	หัวหน้า
๒) นางสาวปริญญานิ บุติมาลย์	เจ้าหน้าที่วัดผล	ผู้ช่วย
๓) นางสาวชมพูนุท บุตรดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ผู้ช่วย

๑๒.๑๐ นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ประกอบด้วย

๑) นางสาววันวิสา สิมอาจารย์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	หัวหน้า
๒) นางสาวธัญญามาศ บุราคร	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	ผู้ช่วย
๓) นางสาวอาทิตย์ยาภรณ์ ชัยงาม	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	ผู้ช่วย
๔) นางสาวอภิสนันท์ แสนรู้	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	ผู้ช่วย
๕) นางสาวกมลวรรณ วงษาเนา	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	ผู้ช่วย
๖) นายพทธี วันโสภา	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	ผู้ช่วย
๗) นายณัฐวุฒิ สุภาวหา	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	ผู้ช่วย

มีหน้าที่

๑. เข้าร่วมการอบรมตามโครงการฯ
๒. รักษาเวลา และทุ่มเทในการเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาตนเองอย่างมีคุณภาพ
๓. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



๑๓. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๑) นายธนกฤต บุญญาธนพัฒน์	ครู	หัวหน้า
๒) นางสาวฐาปนี สีหะวงษ์	ครู	ผู้ช่วย
๓) นางสาวอรพรรณ จันทำ	ครู	ผู้ช่วย
๔) นายวีรภัทร อินธิกาย	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ออกแบบและสร้างแบบประเมินผลการจัดกิจกรรม เพื่อประเมินผลการอบรม ให้ครบถ้วน
ครอบคลุม สรุปผลการประเมิน จัดทำรูปเล่มและรายงานโรงเรียนต่อไป

๒. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ให้เต็มกำลังความสามารถ เพื่อประโยชน์ของโรงเรียนและ
ราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายทศพร สระแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาลัย