



คำสั่งโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม

ที่ ๐๐๘ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕และปวช.๒

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๑๐
วรรค ๑ บัญญัติว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่
น้อยกว่าสิบสองปี ที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” การทัศนศึกษาเป็นการศึกษาจาก
แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ นอกสถานศึกษาเพื่อเปิดโลกทัศน์และสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนได้มีโอกาสศึกษา
หาความรู้เพิ่มเติมจากการเรียนรู้นอกสถานศึกษา กระทรวงศึกษาธิการจึงกำหนดให้โรงเรียนดำเนินการกิจกรรม
ทัศนศึกษาปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง เพื่อเป็นการสนองนโยบายดังกล่าว โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้
นอกสถานที่ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕และปวช.๒ จำนวน ๒๑๓ คน ณ อำเภอสิรินธรและอำเภอ
เมือง จังหวัดอุบลราชธานี กำหนดการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๗ ดังนั้นเพื่อให้
งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการของสถานศึกษา และ
พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ (๓) จึงแต่งตั้ง
คณะกรรมการเพื่อดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา เสนอแนะและร่วมแก้ปัญหาเกี่ยวกับคณะกรรมการ
อื่น ๆ ประกอบด้วย

๑.๑ นายสรศักดิ์ เผ่าพันธ์	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวศิรินยา สิงห์คำ	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวเกณิกา ชัยชาญ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวจันทร์เพ็ญ สันทาลุนัย	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๕ นางวิรัช นีวทอง	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๖ นางสมใจ วาพัดไทย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๗ นางรุ่งทิพา ผลเกิด	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๘ นางสาววัชรา ชันธะพานิชย์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๙ นางสาวอรชา หงษ์เพชร	ครูชำนาญการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการฝ่ายเตรียมเอกสาร มีหน้าที่ดำเนินการจัดทำโครงการ คำสั่ง คู่มือการ
ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ตรวจสอบรายชื่อประกันชีวิตนักเรียน หนังสือขออนุญาตผู้ปกครองนักเรียน พร้อม
เก็บรวบรวมใบขออนุญาตผู้ปกครองให้เรียบร้อยก่อนขึ้นรถและจัดเก็บไว้ที่โรงเรียน ประกอบด้วย

๑. นางรุ่งทิพา ผลเกิด	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
๒. นางสาววัชรา ชันธะพานิชย์	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย

๓. นางสาวชุตินมณฑน์ โสชัยยันต์	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
๔. นางสาววิภาดา จำปาทอง	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
๕. นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
๖. นางสาวอรชา หงษ์เพชร	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วยและเลขานุการ

๒.๒ คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน มีหน้าที่ประสานงานสถานที่ที่จะนำนักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ประกอบด้วย

๑. นางสาววัชรรา ชันธะพานิชย์	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
๒. นางรุ่งทิพา ผลเกิด	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
๓. นางสมใจ วาพัดไทย	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
๔. นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วยและเลขานุการ

๒.๓ คณะกรรมการฝ่ายจัดหายานพาหนะ มีหน้าที่จัดการรถบัสที่จะนำนักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ตรวจสอบสภาพความปลอดภัยยานพาหนะ ประสานคนขับรถคันต่าง ๆ วางแผนเส้นทางการเดินทางไป-กลับ จัดนักเรียนขึ้นรถแต่ละคัน พร้อมครูที่ดูแล ประกอบด้วย

๑. นางสาววัชรรา ชันธะพานิชย์	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
๒. นายสำรอง สันทาลุนัย	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
๓. นางกนกวรรณ บุญมี	ครู	ผู้ช่วย
๔. นางสาวอรชา หงษ์เพชร	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วยและเลขานุการ

๒.๔ คณะกรรมการฝ่ายการเงิน และการบัญชี มีหน้าที่จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย เงินทุกประเภทในการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ รวบรวมเงิน จ่ายเงินตามรายละเอียดต่าง ๆ จัดทำเรื่องเบิกจ่ายเงินกับทางโรงเรียน รายงานรายละเอียดการใช้จ่ายให้สายชั้นทราบ ประกอบด้วย

๑. นางรุ่งทิพา ผลเกิด	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
๒. นางสาววิภาดา จำปาทอง	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
๓. นางอารีรัก ฝมน้อย	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

๒.๕ คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล มีหน้าที่จัดเตรียมยาที่จำเป็น เวชภัณฑ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น คอยดูแลนักเรียนที่ไม่สบาย ประสบอุบัติเหตุต่าง ๆ ตลอดระยะเวลาที่ไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ประกอบด้วย

๑. นางสมใจ วาพัดไทย	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
๒. นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
๓. นางสาวจิรนนท์ จันทสุข	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๔. นางสาวชรินทร์ทิพย์ ทองดี	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

๒.๖ คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ มีหน้าที่บันทึกภาพกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหวตลอดการไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ครั้งนี้ ประกอบด้วย

๑. นายสำรอง สันทาลุนัย	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
๒. นางสาวจิรนนท์ จันทสุข	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๓. นางสาวชุตินมณฑน์ โสชัยยันต์	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วยและเลขานุการ

๒.๗ คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลนักเรียน มีหน้าที่ ควบคุมดูแลนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ และ ปวช.๒ ไปทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ณ อำเภอสิรินธรและอำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี ในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

๑. นางสาวเกณิกา ชัยชาญ	รองผู้อำนวยการ	หัวหน้า
๒. นายสำรอง สันทาลุนัย	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
๓. นางสาวใจ วาพิตไทย	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
๔. นางสาววัชรา ชันธะพานิชย์	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
๕. นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
๖. นางสาวอรชา หงษ์เพชร	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
๗. นางสาวชุติมณฑน์ โสชัยยันต์	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
๘. นางสาววิภาดา จำปาทอง	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
๙. นายสุขสันต์ สมานมิตร	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
๑๐. นางอารีรัก ฝมน้อย	ครู	ผู้ช่วย
๑๑. นางสาวชรินทร์ทิพย์ ทองดี	ครู	ผู้ช่วย
๑๒. นายเอกวัฒน์ ระเบิดนาม	ครู	ผู้ช่วย
๑๓. นางสาวจิรนนท์ จันทสุข	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๑๔. นางรุ่งทิwa ผลเกิด	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยและเลขานุการ

๒.๘ คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่จัดทำแบบประเมิน สรุปรายงานผลการดำเนินการ ตามโครงการเสนอโรงเรียนเมื่อเสร็จสิ้นโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ประกอบด้วย

๑. นายสำรอง สันทาลุนัย	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้า
๒. นางรุ่งทิwa ผลเกิด	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วย
๓. นางสาวจิรนนท์ จันทสุข	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๔. นางสาวชุติมณฑน์ โสชัยยันต์	ครูชำนาญการ	ผู้ช่วย
๕. นางสาววัชรา ชันธะพานิชย์	ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยและเลขานุการ

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสรศักดิ์ เผ่าพันธ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงทาบวิทยา