



คำสั่งโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม

ที่ ๐๔๓ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบปลายภาค ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

เพื่อให้การวัดผลประเมินผลการเรียนการสอนเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) โรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม โดยกลุ่มบริหารวิชาการ - งานวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน จึงจัดให้มีการสอบวัดและประเมินผลปลายภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ ๒ ในวันที่ ๒๗ - ๒๘ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ , ปวช.๑ และ ๓ ในวันที่ ๔ - ๖ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การสอบครั้งนี้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบการบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช ๒๕๔๖ มาตรา ๓๙(๑) และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพุทธศักราช ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการสอบปลายภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการสอบ มีหน้าที่อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา และร่วมแก้ปัญหา ประกอบด้วย

๑.๑ นายสรรค์นิติ เฒ่าพันธ์	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวเกณิกา ชัยชาญ	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวจันทร์เพ็ญ สันทาลุนัย	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวศิรินยา สิงห์คำ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๕ นางวริษฐา นัวทอง	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๖ นายธวัชชัย อุตตะ	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗ นางรุ่งทิพา ผลเกิด	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๘ นางสาวอรชา หงษ์เพชร	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๙ นายภราดร บุญชม	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๐ นางสาวจันทร์เพ็ญ อนุเคราะห์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๑ นางสาวณิชาธิ์ ภูมิ	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๒ นายจิตรทิวส์ แก้วดี	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๓ นางสาวพรชนก ศรีสมบุรณ์	เจ้าหน้าที่วัดผล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการออกข้อสอบ

๒.๑ ครูที่ทำการสอนวิชาใดให้เป็นผู้ออกข้อสอบวิชานั้น โดยให้ออกข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ให้มีสัดส่วนของข้อสอบปรนัย และอัตนัยในสัดส่วน ๘๐ : ๒๐ (พิมพ์ต้นฉบับลงในกระดาษ A๔)

๒.๒ ครูประจำวิชาออกข้อสอบ และพิมพ์ลงในกระดาษขาว A๔ เรียบร้อยแล้วให้ส่งต้นฉบับผ่านหัวหน้ากลุ่มสาระฯ หัวหน้างานวัดผลประเมินผลและเทียบโอน ภายในวันที่ ๒๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ และรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ ทำการตรวจสอบและลงนาม

๒.๓ การกำหนดส่งข้อสอบดังนี้

๒.๓.๑ งานวัดผลประเมินผลและเทียบโอน นำต้นฉบับข้อสอบที่ผ่านการลงนามแล้วส่งให้คณะกรรมการสำเนาข้อสอบเพื่อดำเนินการสำเนาข้อสอบและ ครูประจำวิชาเป็นผู้นำข้อสอบที่ผ่านการสำเนาแล้วมาเก็บ นับแยกตามจำนวนนักเรียนในแต่ละชั้นเรียนให้เพียงพอ ทั้งข้อสอบและกระดาษคำตอบ แล้วบรรจุในซองใส่ข้อสอบให้เรียบร้อยเพื่อส่งกรรมการกลาง ภายในวันที่ ๒๙ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. คณะกรรมการฝ่ายสำเนาข้อสอบ มีหน้าที่ ดำเนินการสำเนาข้อสอบและถ่ายเอกสารข้อสอบให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียนให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา ประกอบด้วย

๓.๑ นายศุภชัย บุติมาลย์	ครู	หัวหน้า
๓.๒ นายชิษณุชา พินิจพล	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย

๔. คณะกรรมการกลางรับส่งข้อสอบ มีหน้าที่รับส่งข้อสอบทุกรายวิชาแล้วจัดเก็บให้เรียบร้อย และจัดทำบัญชีรับ-ส่งข้อสอบ จัดหากระดาษเย็บมุม จัดเตรียมใบปะหน้ากระดาษคำตอบ เหล็กเจาะ และควมคุมดูแลการเบิกจ่ายข้อสอบ ประกอบด้วย

๔.๑ นายธวัชชัย อุตตะ	ครู	หัวหน้า
๔.๒ นางรุ่งทิพา ผลเกิด	ครู	ผู้ช่วย
๔.๓ นางสาวอรชา หงษ์เพชร	ครู	ผู้ช่วย
๔.๔ นายภราดร บุญชม	ครู	ผู้ช่วย
๔.๕ นางสาวจันทร์เพ็ญ อนุเคราะห์	ครู	ผู้ช่วย
๔.๖ นางสาวณิชาธิ์ ภูมิ	ครู	ผู้ช่วย
๔.๗ นายจิตรวิทย์ แก้วดี	ครู	ผู้ช่วย
๔.๘ นางสาวพรชนก ศรีสมบุญ	เจ้าหน้าที่วัดผลฯ	ผู้ช่วย

๕. คณะกรรมการจัดห้องสอบ มีหน้าที่ ติดป้ายหน้าห้องสอบ และรายชื่อครูคุมสอบ ประกอบด้วย

๕.๑ นายธวัชชัย อุตตะ	ครู	หัวหน้า
๕.๒ นางสาวอรชา หงษ์เพชร	ครู	ผู้ช่วย
๕.๓ นางสาวจันทร์เพ็ญ อนุเคราะห์	ครู	ผู้ช่วย
๕.๔ นางสาวพรชนก ศรีสมบุญ	เจ้าหน้าที่วัดผลฯ	ผู้ช่วย

๖. คณะกรรมการรับส่งข้อสอบตามห้องสอบ มีหน้าที่นำข้อสอบจากกองกลางไปแจกจ่ายให้ครูที่ควบคุมห้องสอบตามห้องสอบต่างๆตามตารางสอบ เมื่อนำข้อสอบไปส่งให้คณะกรรมการกำกับห้องสอบแล้วให้อยู่ประจำสายชั้นที่รับผิดชอบเพื่อคอยประสานงานระหว่างคณะกรรมการกำกับห้องสอบกับครูประจำวิชา หากเกิดปัญหาในระหว่างดำเนินการสอบ ประกอบด้วย

๖.๑ นายธวัชชัย อุดตะ	ครู		หัวหน้า
๖.๒ นายพชรภมร ศิริสุภรัตน์	ครู	รับผิดชอบ ม.๑	ผู้ช่วย
๖.๓ นายโกศล เนียมหอม	ครู	รับผิดชอบ ม.๒	ผู้ช่วย
๖.๔ นายภราดร บุญชม	ครู	รับผิดชอบ ม.๓	ผู้ช่วย
๖.๕ นายสุขสันต์ สมานมิตร	ครู	รับผิดชอบ ม.๔	ผู้ช่วย
๖.๖ นายนครินทร์ สมสุข	นักศึกษาฯ	รับผิดชอบ ม.๕	ผู้ช่วย
และ ปวช. ๑ - ๓			
๖.๗ นายธนภุต บุญญานพัฒน์	ครู	รับผิดชอบ ม.๖	ผู้ช่วย
๖.๘ นายธวัชชัย อุดตะ	ครู	รับผิดชอบ ห้อง ๑/๑,๒/๑,๓/๑,๕/๑	

๗. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารในการสอบปลายภาค ประกอบด้วย

๗.๑ นายธวัชชัย อุดตะ	ครู	หัวหน้า
๗.๒ นางสาวพรชนก ศรีสมบูรณ์	เจ้าหน้าที่วัดผลฯ	ผู้ช่วย

๘. คณะกรรมการกำกับห้องสอบ มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดเตรียมห้องสอบ จัดหาที่นั่งสอบให้พอกับจำนวนนักเรียนในห้องที่กำกับห้องสอบ
๒. กำกับห้องสอบในแต่ละห้องในแต่ละรายวิชาที่สอบให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

ตามเวลาที่ตารางสอบกำหนดไว้

ลำดับที่	รายชื่อครูผู้ควบคุมห้องสอบ		ควบคุมห้อง	ห้องสอบ
๑	นางสมใจ วาพิทย	นายศักดิ์ศรีณีย์ สาทิพจันทร์	ม.๑/๑	๓๑๒
๒	นางสาวธัญญาณี สีหะวงษ์		ม.๑/๒	ห้องสมุด
๓	นางสาวกฤติยา โสภาสพ		ม.๑/๓	ห้องเรียนรวม
๔	นายบัญชา ภาวสิทธิ์		ม.๑/๔	
๕	นางชญาภา สุขแก้ว		ม.๑/๕	
๖	นางสาวจันจิรา ศรีชะอุ่ม		ม.๑/๖	๔๑๗
๗	นางสาวชุตินันท์ โสชัยยันต์		ม.๑/๗	๔๑๘
๘	นางรุ่งทิพา ผลเกิด	ว่าที่ ร.ต. สุทธิพงษ์ พุ่มวิจน์	ม.๒/๑	๓๑๓
๙	นายชาญณรงค์ มุมทอง	นางสาวสุธาริณี ทรงรัมย์	ม.๒/๒	๔๒๒
๑๐	นางสาวรัชดา บุราคร	นางสาวจิรา บุญสม	ม.๒/๓	๔๒๓

๑๑	นางภัทราภรณ์ จันทร์ช่วย		ม.๒/๔	๔๒๔
๑๒	นางสาวรัตนาวดี สมศรี		ม.๒/๕	๔๒๕
๑๓	นางอภิญญา ชูวา		ม.๒/๖	๔๒๖
๑๔	นางสาววัชรรา ชันระพานิชย์	นางสาวรัตนภรณ์ เข้มทอง	ม.๒/๗	๔๒๗
๑๕	นางสาวณิชาธิ์คม์ ฉิมลี		ม.๓/๑	๓๑๔
๑๖	นางเกษมณี ศรสรณ้อย	นางสาวจิราพร ฉัตรเกาะ	ม.๓/๒	๑๑๒
๑๗	นายทวีศักดิ์ แสนศรี	นางสาวทวินันท์ สุขเลิศ	ม.๓/๓	๑๑๓
๑๘	นางสาวชรินทร์ทิพย์ ทองดี	นายชัยกฤต บุญนาสิริ (คุม 6 มี.ค.)	ม.๓/๔	๑๑๔
๑๙	นางดวงตา บุติมาลย์	นางวาธินี คณิงเพียร	ม.๓/๕	๑๑๕
๒๐	นายอนุวัฒน์ แก้วลอย		ม.๓/๖	๑๑๖
๒๑	นายธงชัย บุญวงศ์	นายรณกฤต ผลแมน	ม.๓/๗	๑๑๗
๒๒	นางพรรณนันท ปัญญาเอก	นางสาววิภาดา จำปาทอง	ม.๔/๑	๓๑๕
๒๓	นายพงษ์พันธ์ เสาศิริ		ม.๔/๒	๓๒๒
๒๔	นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี	นางสาวพรพรรณ วะโสภณ	ม.๔/๓	๓๒๓
๒๕	นางชนิตา แสนศรี	นางสาวอรพรรณ จันทา	ม.๔/๔	๓๒๔
๒๖	นายบุญทัน ชัยงาม	นางสาวสุภาวี เรียนเหมาะ	ม.๔/๕	๓๒๕
๒๗	นางสาวจันทร์เพ็ญ อนุเคราะห์		ม.๔/๖	๓๒๖
๒๘	น.ส สร้อยสุวรรณ สมฤทธิ์	นายเอกวัฒน์ ระเบียบนาม(คุม 6 มี.ค.)	ม.๔/๗	๓๒๗
๒๙	นางสาวอรชา หงษ์เพชร		ม.๕/๑	๓๑๖
๓๐	นางน้ำฝน บุญมาก		ม.๕/๒	๔๑๑
๓๑	นางสาวภัทราวดี ศรีภักดี	นางสิริกร วังสันต์	ม.๕/๓	๔๑๒
๓๒	นางสาวสวาท ทองละเอียด	นางสาวอินทรา พิมพ์ทอง(คุม 6 มี.ค.)	ม.๕/๔	๔๑๔
๓๓	นางจิรมน รักความดี		ม.๕/๕	๔๑๕
๓๔	นางธัญพร คงมั่น		ม.๕/๖	๔๑๖
๓๕	นายจิตรทิวส์ แก้วดี	นางสาวจุรีพร บุญสุข	ม.๖/๑	๑๒๒
๓๖	นางสาวสุวรีย์ เพิ่มศิริ	นางสาววันวิดา ทิพย์โยธา(คุม 6 มี.ค.)	ม.๖/๒	๑๒๓
๓๗	นางวิไลวรรณ เดียวเจริญกุล	นางสาวจิรนันท์ จันทสุข	ม.๖/๓	๑๒๔
๓๘	นางสุทัศน์ย์ พรหมทา		ม.๖/๔	๑๒๕
๓๙	นายสำรอง สันทาลุนัย	นางอารีรัก ผมน้อย	ม.๖/๕	๑๒๖
๔๐	นางวันวิสา บุญวงศ์	นางสาวณัฐพร เดชโชค	ม.๖/๖	๑๒๘
๔๑	นางสาววันวิดา ทิพย์โยธา		ม.๖/๗	๑๒๗

ลำดับที่	รายชื่อครูผู้ควบคุมห้องสอบ		ควบคุมห้อง	ห้องสอบ
๔๒	นายชัยกฤต บุญนาสิริ	นางสาวอินทิรา พิมพ์ทอง	ปวช.๑	อุตสาหกรรม
๔๓	นายเอกวัฒน์ ระปือนาม		ปวช.๒	อุตสาหกรรม
๔๔	นายกิตติพงษ์ เตียวเจริญกุล		ปวช.๓	อุตสาหกรรม

๙. คณะกรรมการตรวจสอบและบันทึกคะแนนผลการทดสอบ มีหน้าที่

๙.๑ ครูประจำวิชาที่ทำการสอน และออกข้อสอบในวิชาใด มีหน้าที่ตรวจกระดาษคำตอบวิชานั้นๆ

๙.๒ ครูประจำวิชาทุกท่าน มีหน้าที่บันทึกคะแนนที่ได้จากการสอบลงในโปรแกรม SGS ภายในวันที่ ๑๒ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และปรี้น ปพ. ๕ ออกจากระบบ SGS ส่งงานวัดผลฯ ภายในวันที่ ๒๒ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๐. คณะกรรมการตรวจความเรียบร้อยของการสอบปลายภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ มีหน้าที่
ตรวจเยี่ยมห้องสอบให้ข้อเสนอแนะและบันทึกรายงานการตรวจเยี่ยม ประกอบด้วย

๑๐.๑ นางสาวเกณิกา ชัยชาญ รองผู้อำนวยการ ตรวจเยี่ยมห้องสอบ อาคาร ๔

๑๐.๒ นางสาวศรินยา สิงห์คำ รองผู้อำนวยการ ตรวจเยี่ยมห้องสอบ ห้องสมุดและ
อาคารอุตสาหกรรม

๑๐.๓ นางสาวจันทร์เพ็ญ สันทาลุนัย รองผู้อำนวยการ ตรวจเยี่ยมห้องสอบ อาคาร ๓

๑๐.๔ นางวิรัชญา นีวทอง รองผู้อำนวยการ ตรวจเยี่ยมห้องสอบ อาคาร ๑

ขอให้คณะกรรมการทุกฝ่ายได้ปฏิบัติหน้าที่ให้เต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้การสอบดำเนินไปด้วย
ความเรียบร้อยบริสุทธิ์ยุติธรรมเป็นผลดีต่อนักเรียน และโรงเรียนต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสรณ์นิธิ เฝ้าพันธ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาลัย