



คำสั่งโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์

ที่ ๔๒๐/ ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ

พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช

บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วย งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ชาติ ศาสน์ กษัตริย์ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ ได้กำหนดจัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ในวันจันทร์ ที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โดมอเนกประสงค์ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑) นายสรศักดิ์ นิธิ เฝ้าพันธุ์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวศิริณยา สิงห์คำ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	รองประธานกรรมการ
๓) นางรัชดาภรณ์ ประคองชื่อ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ/กลุ่มบริหารงานบุคคล กรรมการ	
๔) นางวริษฐา นันทอง	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ กรรมการ	
๕) นายบุญทัน ชัยงาม	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๖) นางสาวอรพรรณ จันทำ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ดูแล ช่วยเหลือ แนะนำ ชี้แนะแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ สร้างขวัญกำลังใจให้การสนับสนุน และหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว อำนวยความสะดวกในการเตรียมการดำเนินงานตามโครงการให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการประสานงาน ประกอบด้วย

๑) นางสาวศิริณยา สิงห์คำ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	หัวหน้า
๒) นางชนิตา แสนศรี	ครู	ผู้ช่วย
๓) นายธงชัย บุญวงศ์	ครู	ผู้ช่วย
๔) นายทวีศักดิ์ แสนศรี	ครู	ผู้ช่วย

๕) นายสำรอง สันทาลุนัย	ครู	ผู้ช่วย
๖) นายพงษ์พันธ์ เสาศิริ	ครู	ผู้ช่วย
๗) นายธนกฤต บุญญานพัฒน์	ครู	ผู้ช่วย
๘) นางสาวชรินทร์ทิพย์ ทองดี	ครู	ผู้ช่วย
๙) นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี	ครู	ผู้ช่วย
๑๐) นายบุญทัน ชัยงาม	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ
๑๑) นางสาวอรพรรณ จันทา	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒) นางสาวสุภาวี เรียนเหมาะ	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓) นางสาวพรพรรณ วะโสภณ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. วางแผน กำหนดวิธีการดำเนินงานให้ถูกต้อง

๒. ประสานกับฝ่ายต่างๆ ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒.๒ คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

๑) นายกิตติพงษ์ เตียวเจริญกุล	ครู	หัวหน้า
๒) นายบุญทัน ชัยงาม	ครู	ผู้ช่วย
๓) นายนพพร นามสว่าง	ครู	ผู้ช่วย
๔) นายชัยกฤต บุญนาสิริ	ครู	ผู้ช่วย
๕) นายรัชชัย อุตตะ	ครู	ผู้ช่วย
๖) นายบัญชา ภาวสิทธิ์	ครู	ผู้ช่วย
๗) นายสุขสันต์ สมานมิตร	ครู	ผู้ช่วย
๘) นายพชรกมล ศิริสุภรัตน์	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๙) นางสาวณัฐพร เดชโชค	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	ผู้ช่วย
๑๐) นางสาวจิรา บุญสม	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	ผู้ช่วย
๑๑) นางสาวรัตนภรณ์ เข้มทอง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	ผู้ช่วย
๑๒) นางสาวอินทรา พิมพ์ทอง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	ผู้ช่วย
๑๓) นายนครินทร์ สมสุข	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	ผู้ช่วย
๑๔) แม่บ้านทุกคน		ผู้ช่วย
๑๕) นักการภารโรงทุกคน		ผู้ช่วย
๑๖) นายศุภชัย บุติมาลย์		ผู้ช่วยและเลขานุการ
๑๗) นายเอกวัฒน์ ระเบียบนาม	พนักงานราชการ	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘) คณะกรรมการสถานักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๖		ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดสถานที่ พระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช
บรมนาถบพิตร

๒. จัดโต๊ะหมู่บูชา พร้อมดอกไม้ และรูปเทียน

๓. จัดที่นั่งสำหรับผู้บริหารและคณะครูเพียงพอ

๒.๓ คณะกรรมการฝ่ายดูแลความเรียบร้อย กำกับนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย

๒.๓.๑ คณะกรรมการสายชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

๑) นางสาวทวินันท์ สุขเลิศ	๑/๖	หัวหน้าระดับ
๒) นางสาวภัทราวดี ศรีภักดี	๑/๑	ผู้ช่วย
๓) นายจิตรทิวส์ แก้วดี	๑/๑	ผู้ช่วย
๔) นางสาวจันทร์เพ็ญ อนุเคราะห์	๑/๒	ผู้ช่วย
๕) นางเกษมณี ศรชนะน้อย	๑/๓	ผู้ช่วย
๖) ว่าที่ ร.ต.สุทธิพจน์ พุ่มวจน์	๑/๓	ผู้ช่วย
๗) นายบุญชา ภาวสิทธิ์	๑/๔	ผู้ช่วย
๘) นายบุญทัน ชัยงาม	๑/๕	ผู้ช่วย
๙) นางสาวพรพรรณ วะโสภณ	๑/๕	ผู้ช่วย
๑๐) นายธวัชชัย อุตตะ	๑/๖	ผู้ช่วย
๑๑) นางธัญพร คงมั่น	๑/๗	ผู้ช่วย
๑๒) นางสาววันวิดา ทิพย์โยธา	๑/๗	ผู้ช่วย
๑๓) นางสาวอรพรรณ จันทา	๑/๔	ผู้ช่วยและเลขานุการ

๒.๓.๒ คณะกรรมการสายชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

๑) นางภัทราภรณ์ จันทรช่วย	๒/๗	หัวหน้าระดับ
๒) นางพรรณนันท ปัญญาเอก	๒/๑	ผู้ช่วย
๓) นางสาวจันจิรา ศรีชอุ่ม	๒/๑	ผู้ช่วย
๔) นางอภิญา ชูวา	๒/๒	ผู้ช่วย
๕) นายพชรกมล ศิริสุภรัตน์	๒/๔	ผู้ช่วย
๖) นางสาวอภิญา บุราคร	๒/๔	ผู้ช่วย
๗) นางสาวสุภาวี เรียนเหมาะ	๒/๕	ผู้ช่วย
๘) นางวิไลวรรณ เตียวเจริญกุล	๒/๖	ผู้ช่วย
๙) นางสาวสุธาริณี ทรงรัมย์	๒/๗	ผู้ช่วย
๑๐) นางสาวธัญปณิ สี่หวงษ์	๒/๓	ผู้ช่วยและเลขานุการ

๒.๓.๓ คณะกรรมการสายชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

๑) นายอนุวัฒน์ แก้วลอย	๓/๕	หัวหน้าระดับ
๒) นายทวีศักดิ์ แสนศรี	๓/๑	ผู้ช่วย
๓) นางสาวณิชารัตน์ นิมพลี	๓/๑	ผู้ช่วย

๔) นายสุขสันต์ สมานมิตร	๓/๒	ผู้ช่วย
๕) นางชนิตา แสนศรี	๓/๓	ผู้ช่วย
๖) นางจิรมน รักความดี	๓/๓	ผู้ช่วย
๗) นายธงชัย บุญวงศ์	๓/๔	ผู้ช่วย
๘) นายรณกฤต ผลแน่น	๓/๕	ผู้ช่วย
๙) นายพงษ์พันธ์ เสาศิริ	๓/๖	ผู้ช่วย
๑๐) นางสาวกฤติยา โสภาสพ	๓/๖	ผู้ช่วย
๑๑) นายวิชฌุชา พินิจพล	๓/๗	ผู้ช่วย
๑๒) นายโกศล เนียมหอม	๓/๗	ผู้ช่วยและเลขานุการ

๒.๓.๔ คณะกรรมการสายชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ และ ปวช.๑

๑) นางน้ำฝน บุญมาก	๔/๗	หัวหน้าระดับ
๒) นายศักดิ์ศรีณย์ สาทิพจันทร์	๔/๑	ผู้ช่วย
๓) นางสาวรัชดา บุราคร	๔/๑	ผู้ช่วย
๔) นายชัยกฤต บุญนาสิริ	๔/๒	ผู้ช่วย
๕) นางสาวสุวิทย์ เพิ่มศิริ	๔/๔	ผู้ช่วย
๖) นายภราดร บุญชม	๔/๔	ผู้ช่วย
๗) นางสาวสวาท ทองละเอียด	๔/๕	ผู้ช่วย
๘) นางวารินิ คะนิงเพียร	๔/๕	ผู้ช่วย
๙) นายธนกฤต บุญญารณพัฒน์	๔/๖	ผู้ช่วย
๑๐) นายศุภชัย บุติมาลย์	ปวช.๑	ผู้ช่วย
๑๑) นางสาวจรีพร บุญสุข	๔/๓	ผู้ช่วยและเลขานุการ

๒.๓.๕ คณะกรรมการสายชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ และ ปวช.๒

๑) นางรุ่งทิพา ผลเกิด	๕/๑	หัวหน้าระดับ
๒) นางสาวชุติมณฑน์ ไส้ชัยยันต์	๕/๑	ผู้ช่วย
๓) นางสาววัชรรา ชันระพานิชย์	๕/๒	ผู้ช่วย
๔) นางอารีรัก ผมน้อย	๕/๒	ผู้ช่วย
๕) นางสาวชรินทร์ทิพย์ ทองดี	๕/๓	ผู้ช่วย
๖) นางสาววิภาดา จำปาทอง	๕/๓	ผู้ช่วย
๗) นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี	๕/๔	ผู้ช่วย
๘) นางสมใจ วาพัดไทย	๕/๔	ผู้ช่วย
๙) นายสำรอง สันทาลุณย์	๕/๕	ผู้ช่วย
๑๐) นางสาวจิรนนท์ จันทสุข	๕/๕	ผู้ช่วย

๑๑) นางกนกวรรณ บุญมี	๕/๖	ผู้ช่วย
๑๒) นายเอกวัฒน์ ระบือนาม	ปวช.๒	ผู้ช่วย
๑๓) นางสาวอรชา หงส์เพชร	๕/๖	ผู้ช่วยและเลขานุการ

๒.๓.๖ คณะกรรมการสายชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ และ ปวช.๓

๑) นางดวงดา บุติมาลย์	๖/๗	หัวหน้าระดับ
๒) นางสาวสร้อยสุวรรณ สมฤทธิ์	๖/๑	ผู้ช่วย
๓) นางชญาภา สุขแก้ว	๖/๒	ผู้ช่วย
๔) นางสาวรัตนาวดี สมศรี	๖/๓	ผู้ช่วย
๕) นายชาญณรงค์ มุมทอง	๖/๕	ผู้ช่วย
๖) นางวันวิสา บุญวงศ์	๖/๖	ผู้ช่วย
๗) นางสุทัศน์ี พรหมทา	๖/๖	ผู้ช่วย
๘) นางสาวสิริกร วังสันต์	๖/๗	ผู้ช่วย
๙) นายกิตติพงษ์ เตียวเจริญกุล	ปวช.๓	ผู้ช่วย
๑๐) นายนพพร นามสว่าง	ปวช.๓	ผู้ช่วย
๑๑) นางสาวจิราพร ฉัตรเกาะ	๖/๔	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ดูแลระเบียบให้นักเรียนเข้าแถวในโดมอเนกประสงค์ด้วยความเรียบร้อย

๒. กำกับดูแลนักเรียนให้อยู่ในความสงบระหว่างร่วมกิจกรรม

๒.๔ คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

๑) นายบัญชา ภาวสิทธิ์	ครู	หัวหน้า
๒) นายชัยกฤต บุญนาศิริ	ครู	ผู้ช่วย
๓) นายชาญณรงค์ มุมทอง	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ
๔) นายธนกฤต บุญญาธนพัฒน์	ครู	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดูแลระบบเสียง และแก้ปัญหาจนจบ จัดเตรียมเครื่องเสียง ณ โดมอเนกประสงค์ ประกอบการทำกิจกรรม

๒.๕ คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร ประกอบด้วย

๑) นายทวีศักดิ์ แสนศรี	ครู	หัวหน้า
๒) นายบุญทัน ชัยงาม	ครู	ผู้ช่วย
๓) นายอนุวัฒน์ แก้วลอย	ครู	ผู้ช่วย
๔) นางอารีรัก วัฒนน้อย	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ
๕) นางสาวสุภาวี เรียนเหมาะ	ครู	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประกาศรณมนักเรียน จัดระเบียบการเข้าแถวของนักเรียน

๒. ร่วมกับครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้นกำกับดูแลให้นักเรียนอยู่ในระเบียบ และอยู่ในความสงบ

๔. ดำเนินการตามกำหนดการในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โดมอเนกประสงค์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒.๖ คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

๑) นางสาวสร้อยสุวรรณ สมฤทธิ์	ครู	หัวหน้า
๒) นายบุญทัน ชัยงาม	ครู	ผู้ช่วย
๓) นางสาวอรพรรณ จันทำ	ครู	ผู้ช่วย
๔) นางสาวจิราพร ฉัตรเกาะ	ครู	ผู้ช่วย
๕) นางภัทราภรณ์ จันทรช่วย	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ ควบคุม ดูแล และตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณโดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในการบริหารจัดการงบประมาณของโรงเรียน และจัดเก็บข้อมูลเพื่อรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

๒.๗ คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว ประกอบด้วย

๑) นายพงษ์พันธ์ เสาศิริ	ครู	หัวหน้า
๒) นายชาญณรงค์ มุมทอง	ครู	ผู้ช่วย
๓) นายรัชชัย อุตะ	ครู	ผู้ช่วย
๔) นางสาวชุตินันท์ โสชัยยันต์	ครู	ผู้ช่วย
๕) นางอารีรัก ฝมน้อย	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. บันทึกทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดกิจกรรมและนำเผยแพร่

๒.๘ คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๑) นายบุญทัน ชัยงาม	ครู	หัวหน้า
๒) นางสาวสุภาวี เรียนเหมาะ	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๓) นางสาวอรพรรณ จันทำ	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วยและเลขานุการ
๔) นางสาวพรพรรณ วะโสภณ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินผล

๒. ประเมินผลสรุปผลการดำเนินกิจกรรม แล้วรายงานผลต่อทางโรงเรียนเพื่อทราบ

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายตาม คำสั่งนี้ ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความวิริยะ อุตสาหะ อย่างเต็มความสามารถเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ เกิดประโยชน์สูงสุดและเกิดผลดีต่อนักเรียน โรงเรียนและทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางรัชดาภรณ์ ประคองชื่อ)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาลัย