



คำสั่งโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์

ที่ ๓๑๙ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเตรียมรับการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ ก.ค.ศ. มีมติกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ และคงวิทยฐานะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (ว๙/๒๕๖๔) ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไปนั้น มีการกำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้บังคับบัญชาเป็นประจำทุกปีงบประมาณ โดยใช้เป็นคุณสมบัติในการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ รวมไปถึงการคงวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู

เพื่อให้การดำเนินการตรวจสอบและประเมินผลปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายสรศักดิ์ นิธิ เฒ่าพันธ์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางปัทมกาญจน์ ปัญญาเหลือ	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางรัชดาภรณ์ ประคองชื่อ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวศิริณยา สิงห์คำ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๕ นางวริษฐา นี้อทอง	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๖ นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗ นางสมใจ วาพดีไทย	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ แก้ไขปัญหา ให้ขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน ตลอดจนอำนวยความสะดวกให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

นางปัทมกาญจน์ ปัญญาเหลือ	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๑ นางสมใจ วาพดีไทย	ครู	หัวหน้า
๒.๒ นางสาววิชรา ชันชะพานิชย์	ครู	ผู้ช่วย
๒.๓ นางอภิญา ชูวา	ครู	ผู้ช่วย
๒.๔ นายศักดิ์ศรีณย์ สาทิพจันทร์	ครู	ผู้ช่วย
๒.๕ นางสาวสุธาริณี ทรงรัมย์	ครู	ผู้ช่วย
๒.๗ นายจิตรทิวส์ แก้วดี	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๒.๘ นางสาวอรพรรณ จันทา	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๒.๙ นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ
๒.๑๐ นางสาวพรพรรณ วะโสภณ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงของข้าราชการครูฯ ตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด และถ้าเกิดอุปสรรคใดให้รีบดำเนินการแก้ไขปัญหาให้ลุล่วง และแจ้งต่อผู้ที่เกี่ยวข้องโดยเร็วเพื่อป้องกันความเสียหายต่อทางราชการ

๒.๑ คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน ประกอบด้วย

๒.๑.๑ นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี	ครู	หัวหน้า
๒.๑.๒ นางอภิญญา ชูวา	ครู	ผู้ช่วย
๒.๑.๓ นางสาวสุธาริณี ทรงรัมย์	ครู	ผู้ช่วย
๒.๑.๔ นางสาวอรพรรณ จันทา	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๒.๑.๕ นางสมใจ วาพัทไทย	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ
๒.๑.๖ นางสาวชมพูนุช บุตรดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงของข้าราชการครูฯ และตรวจสอบความถูกต้อง , จัดเตรียมเอกสารต่างๆ ให้เรียบร้อยและมีจำนวนเพียงพอ ดังนี้

๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานฯ (PA๒ส)
๒. แบบสรุปผลการประเมินปฏิบัติงานฯ (PA๓ส)
๓. แบบประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
๔. การจัดทำหนังสือเชิญกรรมการ หนังสือตอบรับ

๒.๒ คณะกรรมการกองอำนวยการกลาง ดูแลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

นางปัทมาภรณ์ ปัญญาเหลือ	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๒.๑ นางสมใจ วาพัทไทย	ครู	หัวหน้า
๒.๒.๒ นางสาววิชรา ชันระพานิชย์	ครู	ผู้ช่วย
๒.๒.๓ นางอภิญญา ชูวา	ครู	ผู้ช่วย
๒.๒.๔ นายศักดิ์ศรีณย์ สาทิพจันทร์	ครู	ผู้ช่วย
๒.๒.๕ นายธนกฤต บุญญานะพัฒน์	ครู	ผู้ช่วย
๒.๒.๖ นางสาวสุธาริณี ทรงรัมย์	ครู	ผู้ช่วย
๒.๒.๗ นางสาวอรพรรณ จันทา	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๒.๒.๘ นางสาวกฤติยา โสภาสพ	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๒.๒.๙ นายชิษณุชา พิณิจพล	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
๒.๒.๑๐ นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ
๒.๒.๑๑ นางสาวพรพรรณ วะโสโณ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๓ คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ประกอบด้วย

นางศิรินยา สิงห์คำ	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๓.๑ นายกิตติพงษ์ เตียวเจริญกุล	ครู	หัวหน้า
๒.๓.๒ นายชัยกฤต บุญนาสิริ	ครู	ผู้ช่วย
๒.๓.๓ นายสุขสันต์ สมานมิตร	ครู	ผู้ช่วย
๒.๓.๔ นายเอกวัฒน์ ระบือนาม	ครู	ผู้ช่วย
๒.๓.๕ นายศุภชัย บุติมาลย์	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ
๒.๓.๖ นายนพพร นามสว่าง	ครู	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓.๗ นายชิษณุชา พิณิจพล	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมห้องเรียนรวมเพื่อให้พร้อมต่อการรับการประเมินผลการประเมินการปฏิบัติงานฯ ดังนี้

๑. จัดโต๊ะขาวพร้อมเก้าอี้เบาะนุ่มสำหรับกรรมการนั่งประเมินคลิปปสอนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้จำนวน ๑๒ ชุด โดยจัดโต๊ะขาวห่างกันแถวละ ๓ ตัว ๔ แถว
๒. โต๊ะแต่ละตัวจัดเก้าอี้ ๓ ตัว (ประธานกรรมการ คณะกรรมการ ๒ ท่าน)
๓. โต๊ะโซฟาไม้รับแขกเพื่อรองรับคณะผู้บริหารโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์
๔. เก้าอี้ ประมาณ ๑๐ ตัวจัดไว้ด้านหลังโต๊ะขาว

๒.๔ คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

นางศิรินยา สิงห์คำ	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๔.๑ นายบัญชา ภาวสิทธิ์	ครู	หัวหน้า
๒.๔.๒ นายชัยกฤต บุญนาสิริ	ครู	ผู้ช่วย
๒.๔.๓ นายสุชนันต์ สมานมิตร	ครู	ผู้ช่วย
๒.๔.๔ นายธนกฤต บุญญาธนพัฒน์	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ
๒.๔.๕ นายชิษณุชา พินิจพล	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียม ไมโครโฟน เครื่องเสียง และสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้พร้อมต่อการใช้งานในการประเมินคลิปปสอนฯ

๒.๕ คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

๒.๕.๑ นางวิรัชญา นี้อทอง	ครู	หัวหน้า
๒.๕.๒ นางสาวสร้อยสุพรรณ สมฤทธิ์	ครู	ผู้ช่วย
๒.๕.๓ นางสมใจ วาพัฒน์ไทย	ครู	ผู้ช่วย
๒.๕.๔ นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ เบิกจ่ายงบประมาณ ตามโครงการ ให้เป็นไปตามระเบียบ และ ถูกต้อง อำนาจความสะดวกเกี่ยวกับการจัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ในกิจกรรมต่าง ๆ

๒.๖ คณะกรรมการจัดเตรียมอาหารกลางวันและอาหารว่าง ประกอบด้วย

๒.๖.๑ นางอภิญา ชูวา	ครู	หัวหน้า
๒.๖.๒ นางสาววัชรวิศา ชันชะพานิชย์	ครู	ผู้ช่วย
๒.๖.๓ นางสาวสุธาริณี ทรงรัมย์	ครู	ผู้ช่วย
๒.๖.๔ นางสาวอรพรรณ จันทา	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๒.๖.๕ นางสาวกฤติยา โสภาสพ	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๒.๖.๖ นายชิษณุชา พินิจพล	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย
๒.๖.๖ นางสาวชมพูนุช บุตรดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ผู้ช่วย
๒.๖.๗ นางสาวพรพรรณ วะโสภณ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารว่างและอาหารกลางวัน สำหรับคณะกรรมการ คณะผู้บริหาร ให้มีความเหมาะสมเพียงพอต่อจำนวนคณะกรรมการที่มาประเมินใน (๒๒ กันยายน ๒๕๖๖)

๒.๗ คณะกรรมการประสานงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้

นางรัชดาภรณ์ ประคองชื่อ	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๗.๑ นางดวงตา บุติมาลย์	ครู	ผู้ช่วย
๒.๗.๒ นางสาวอรุษา หงษ์เพชร	ครู	ผู้ช่วย
๒.๗.๓ นายทวีศักดิ์ แสนศรี	ครู	ผู้ช่วย
๒.๗.๔ นางวิไลวรรณ เทียวเจริญกุล	ครู	ผู้ช่วย
๒.๗.๕ นายรณกฤต ผลแมน	ครู	ผู้ช่วย
๒.๗.๖ นายบุญทัน ชัยงาม	ครู	ผู้ช่วย

๒.๗.๗ นายชัยกฤต บุญนาสิริ

ครู

ผู้ช่วย

๒.๗.๘ นายโกศล เนียมหอม

ครู

ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ๑. สรรหาคณะกรรมการร่วมกับคณะครูในกลุ่มสาระฯ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนดและประสานคณะกรรมการ ในเรื่องวัน เวลา สถานที่ การเดินทางเพื่อดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. เตรียมโน้ตบุคสำหรับกรรมการประเมินคลิปสอนจำนวน ๑ เครื่องเพื่อนำเสนอคลิปสอนต่อคณะกรรมการของแต่ละกลุ่มสาระ ยกเว้นกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ มีกรรมการจำนวน ๓ ชุด ต้องเตรียมโน้ตบุคจำนวน ๓ เครื่องเพื่อให้เพียงพอต่อการใช้งานของคณะกรรมการ

๒. กำกับดูแลการลงนามของกรรมการในเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง ครบทุกชุด (PA๒ส,PA๓ส, แบบประเมินการจัดการเรียนรู้)

๒.๘ คณะกรรมการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ประกอบด้วย

๒.๘.๑ นายพงษ์พันธ์ เสาศิริ

ครู

หัวหน้า

๒.๘.๒ นายชาญณรงค์ มุมทอง

ครู

ผู้ช่วย

๒.๘.๓ นายธวัชชัย อุดตะ

ครู

ผู้ช่วย

๒.๘.๔ นางสาวชุติมณฑน์ โสชัยยันต์

ครู

ผู้ช่วย

๒.๘.๕ นางอารีกร ฝมน้อย

ครู

ผู้ช่วย

๒.๘.๖ นายปิยณัฐ ทวีศรี

ครู

ผู้ช่วย

๒.๘.๗ นายธนกฤต บุญญารัตน์

ครู

ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวการประชุมคณะกรรมการ ในวันศุกร์ ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องเรียนรวม โรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม

๒. บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง (PA) ในแต่ละกลุ่มสาระฯ ให้ครบทุกกลุ่มสาระ โดยสามารถจัดบุคลากรในงานประชาสัมพันธ์เพื่อถ่ายภาพกิจกรรม ให้เหมาะสมตามบริบทของแต่ละกลุ่มสาระฯ

๓. จัดเก็บและเผยแพร่ลงในเพจประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนทุกช่องทางและจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้สวยงาม

๒.๙ คณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้อง(PA ๓ส) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประกอบด้วย กลุ่มสาระการเรียนรู้ดังต่อไปนี้

นางปัทมกาญจน์ ปัญญาเหลือ

รองผู้อำนวยการ

ประธานกรรมการ

๒.๙.๑ นางสมใจ วาพัดไทย

ครู

หัวหน้า

๒.๙.๒ นายศักดิ์ศรีณีย์ สาทิพจันทร์

กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ฯ

ผู้ช่วย

๒.๙.๓ นางอภิญญา ชูวา

กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ฯ

ผู้ช่วย

๒.๙.๔ นางสาวทวินันท์ สุขเลิศ

กลุ่มสาระภาษาไทย

ผู้ช่วย

๒.๙.๕ นางสาวณิชาธิ์ ฉิมลี

กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ

ผู้ช่วย

๒.๙.๖ นางสาวสุธาริณี ทรงรัมย์

กลุ่มสาระศิลปะและกิจกรรมแนะแนว

ผู้ช่วย

๒.๙.๗ นางสาวสุภาวีย์ เรียงเหมาะ

กลุ่มสาระสังคมศึกษา

ผู้ช่วย

๒.๙.๘ นายพชรกมล ศิริศุภรัตน์

กลุ่มสาระสุขศึกษาฯ

ผู้ช่วย

๒.๙.๙ นางสาววิภาดา จำปาทอง

กลุ่มสาระการงานอาชีพฯ

ผู้ช่วย

๒.๙.๑๐ นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี

ครู

ผู้ช่วยและเลขานุการ

๒.๙.๑๑ นายจิตรทิวส์ แก้วดี

ครูผู้ช่วย

ผู้ช่วยช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประเมินดังนี้

๑. ตรวจสอบความถูกต้องการลงคะแนนและลงลายมือชื่อของคณะกรรมการในกลุ่มสาระให้ครบทุกคน
๒. ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง (PA ๓ส) ในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องเรียนรวม อาคาร ๔ (กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม)
๓. กำหนดการ การยื่นคะแนน(PA)ลงในระบบ DPA ในวันอังคารที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเล็ก ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

๒.๑๐ คณะกรรมการวัดผลประเมินผล มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในรูปแบบ คิวอาร์โค้ด หรือแบบ google drive และประชาสัมพันธ์ให้คุณครูร่วมประเมินเพื่อนำผลการประเมินรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง และนำผลการจัดกิจกรรมมาปรับปรุงแก้ไขการจัดกิจกรรมในปีต่อไป ประกอบด้วย

๒.๑๐.๑ นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี	ครู	หัวหน้า
๒.๑๐.๒ นายศักดิ์ศรีณย์ สาทิพจันทร์	ครู	ผู้ช่วย
๒.๑๐.๓ นายธนภุต บุญญานพัฒน์	ครู	ผู้ช่วย
๒.๑๐.๔ นายชิษณุชา พินิจพล	ครูอัตราจ้าง	ผู้ช่วย

ขอให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย อย่างเต็มความรู้ความสามารถ มีความเสียสละ เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานและราชการอย่างเคร่งครัด หากมีปัญหาและอุปสรรคประการใดซึ่งเห็นว่าอาจเกิดผลเสียให้รายงานผู้อำนวยการโรงเรียนให้ทันท่วงที เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดต่อราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ



(นายสรศักดิ์ เผ่าพันธ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงทาบวิทยา

แนบท้ายคำสั่งที่ ๓๙๑/๒๕๖๖ โรงเรียนสำโรงทาบวิทยา

ตารางการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประกอบด้วย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล ผู้รับการประเมิน	ชื่อ - สกุล กรรมการประเมิน	วันรับการประเมิน	เวลา
๑.	นายพงษ์พันธ์ เสาศิริ	๑. นายสรศักดิ์ เป่าพันธ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงทาบวิทยา วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ๒. นายสรเสริญ เมืองวงษ์ ตำแหน่ง ครูโรงเรียนศรีสุขวิทยา (สาขาวิชาสังคมศึกษา) วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ ๓. นางยีนดี เป่าสอน ตำแหน่ง ครูโรงเรียนศรีภูมิพิสัย (สาขาวิชาสังคมศึกษา) วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	วันศุกร์ ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖	เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐
๒.	นางชนิตา แสนศรี			
๓.	นายบุญตัน ชัยงาม			
๔.	นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี			

ตารางการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ประกอบด้วย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล ผู้รับการประเมิน	ชื่อ - สกุล กรรมการประเมิน	วันรับการประเมิน	เวลา
๑.	นางสาวสุรีย์ เพิ่มศิริ	๑. นายสรศักดิ์ เป่าพันธ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงทาบวิทยา วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ๒. นางอุดม กำมนาฏ ตำแหน่ง ครูโรงเรียนศรีสุขวิทยา (สาขาวิชาภาษาอังกฤษ) วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ ๓. นางศุจิรัตน์ บุราคร ตำแหน่ง ครูโรงเรียนหมื่นศรีประชาสรรค์ (สาขาวิชาภาษาอังกฤษ) วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	วันศุกร์ ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖	เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐
๒.	นางวิไลวรรณ เตียวเจริญกุล			
๓.	นางอารีรัก ฝมน้อย			
๔.	นางวันวิสา บุญวงศ์			
๕.	นางสาวณิชาธิ์ ภูมิ			
๖.	นางวริษฐา นันทอง			
๗.	นางสาวชรินทร์ทิพย์ ทองดี			
๘.	นางสาวกนกวรรณ ดีเพิ่ม			
๙.	นางสาวจิรพร บุญสุข			
๑๐.	นางสาวจิราพร ฉัตรเกาะ			
๑๑.	นางสุทัศนีย์ พรหมทา			

ตารางการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๓. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ประกอบด้วย

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ผู้รับการประเมิน	ชื่อ - สกุล กรรมการประเมิน	วันรับการ ประเมิน	เวลา
๑.	นายชัยกฤต บุญธนาสิริ	๑. นายสรศักดิ์ นิธิ เผ่าพันธ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ๒. นางจิรวรรณ บุญจูง ตำแหน่งครูโรงเรียนบ้านตรึม (ตรึมวิทยานุเคราะห์) (สาขาวิชานาฏศิลป์) วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ ๓. นายสุรศักดิ์ ลับโกษา ตำแหน่ง ครูโรงเรียนศรีขรภูมิพิสัย (สาขาวิชาดนตรี) วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	วันศุกร์ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖	เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๒.	นางสาวสุธาริณี ทรงรัมย์			

ตารางการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๔. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ประกอบด้วย

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ผู้รับการประเมิน	ชื่อ - สกุล กรรมการประเมิน	วันรับการ ประเมิน	เวลา
๑.	นางสาวฐาปณี สีหะวงษ์	๑. นายสรศักดิ์ นิธิ เผ่าพันธ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ๒. นางนิตติอร บุญคงเดช ตำแหน่ง ครูโรงเรียนศรีสุขวิทยา (สาขาวิชาภาษาไทย) วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ ๓. นางนวลจันทร์ รังทอง ตำแหน่ง ครูโรงเรียนศรีสุขวิทยา (สาขาวิชาภาษาไทย) วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	วันศุกร์ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖	เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๒.	นางสาวทวิรัตน์ สุขเลิศ			
๓.	นางสาวชญาภา วรณศรี			
๔.	นายทวีศักดิ์ แสนศรี			
๕.	นางเกษมณี ศรชนะน้อย			
๖.	นายอนุวัฒน์ แก้วลอย			
๗.	นางวาธินี คณิงเพียร			

ตารางการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๕. กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ประกอบด้วย

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ผู้รับการประเมิน	ชื่อ - สกุล กรรมการประเมิน	วันรับการ ประเมิน	เวลา
๑.	นางน้ำฝน บุญมาก	๑. นายสรณ์นิจิ เผ่าพันธ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงทาบ วิทยาคม วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ๒.นางสาวบุษราคัม บุญแสน ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านคู (สาขาวิชาคณิตศาสตร์) วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ ๓.นางสาวรวิ สามารถ ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ (สาขาวิชาคณิตศาสตร์) ข้าราชการบำนาญ	วันศุกร์ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖	เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๒.	นายธวัชชัย อุตตะ			
๓.	นางอภิญญา ชูวา			
๔.	นางสาวรัชดา บุราคร			
๕.	นางจิรมน รักความดี			
๖.	นายธนฤต บุญญานพัฒน์			
๗.	นางธัญพร คงมัน			
๘.	นางอรชา หงษ์เพชร			
๙.	นางสาวภัทราวดี ศรีภักดี			
๑๐.	นางสาวชุติมณฑน์ โสชัยยันต์			

ตารางการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๖. กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ประกอบด้วย

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ผู้รับการประเมิน	ชื่อ - สกุล กรรมการประเมิน	วันรับการ ประเมิน	เวลา
๑	นายปิยณัฐ ทวีศรี	๑.นายสรณ์นิจิ เผ่าพันธ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ๒.นายแทนศักดิ์ โพธิ์สังข์(สาขาวิชาพลศึกษา) ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านโนนสวรรค์ วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ ๓.นายสมพร อินทพุด ตำแหน่ง ครูโรงเรียนอนุบาลสำโรงทาบ(บริคุตต์วิทยาคุณ) (สาขาวิชาสุขศึกษา) วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	วันศุกร์ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖	เวลา ๐๘.๓๐- ๑๖.๓๐ น.
๒	นายโกศล เนียมหอม			
๓	นายสุขสันต์ สมานมิตร			

ตารางการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๗. กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ประกอบด้วย

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ผู้รับการประเมิน	ชื่อ - สกุล กรรมการประเมิน	วันรับการ ประเมิน	เวลา
๑	นายกิตติพงษ์ เดียวเจริญกุล	๑. นายสรศักดิ์ เผ่าพันธ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงทาบวิทยา วิทย์ฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ๒. นายบุญส่ง งามสะอาด ตำแหน่ง ครูโรงเรียนแตลศิริวิทยา (สาขาวิชาอุตสาหกรรมศิลป์) วิทย์ฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ ๓.นางสุกรีน บุญพัว ตำแหน่ง ครูโรงเรียนแตลศิริวิทยา (สาขาวิชาคหกรรม) วิทย์ฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	วันศุกร์ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖	เวลา ๐๘.๓๐ -๑๖.๓๐ น.
๒	นางสิริกร วังสันต์			
๓	นายศุภชัย บุติมาลย์			
๔	นายณพพร นามสว่าง			
๕	นางสาววิภาดา จำปาทอง			
๖	นายเอกวัฒน์ ระบือนาม			
๗	นางดวงตา บุติมาลย์			

ตารางการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๘. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชุดที่ ๑ ประกอบด้วย

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ผู้รับการประเมิน	ชื่อ - สกุล กรรมการประเมิน	วันรับการ ประเมิน	เวลา
๑	นายสำรอง สันทาลุนัย	๑. นายสรศักดิ์ เผ่าพันธ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงทาบ วิทยาคม วิทย์ฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ๒. นางสาวอิสริยา ทองน้ำ ตำแหน่ง ครูโรงเรียนยางวิทยาคาร (สาขาวิชาฟิสิกส์) วิทย์ฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ ๓. นางรัตนา บุญธนาสิริ ตำแหน่ง ครูโรงเรียนยางวิทยาคาร (สาขาวิชาเคมี) วิทย์ฐานะครูชำนาญการพิเศษ	วันศุกร์ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖	เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๒	นายศักดิ์ศรีณย์ สาทิพจันทร์			
๓	นายบัญชา ภาวสิทธิ์			
๔	นายภราดร บุญชม			
๕	นางสาวจันทร์เพ็ญ อนุเคราะห์			
๖	นายธงชัย บุญวงศ์			

ตารางการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๙. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชุดที่ ๒ ประกอบด้วย

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ผู้รับการประเมิน	ชื่อ - สกุล กรรมการประเมิน	วันรับการ ประเมิน	เวลา
๑	นายรณกฤต ผลแมน	๑. นายสรณ์นิติ เฝ้าพันธ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย ราชภัฏนครราชสีมา ผู้อำนวยการพิเศษ ๒. นางสาวภรณ์ จือจันทร์ ตำแหน่ง ครูโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา (สาขาวิชาชีววิทยา) วิทยาลัยนานาชาติ ๓. นางบุปผารัตน์ สันทาลุนัย ตำแหน่ง ครูโรงเรียนศรีสุวิทย์วิทยา (สาขาวิชาวิทยาศาสตร์) วิทยาลัยนานาชาติ	วันศุกร์ ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕	เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๒	นางพรรณนัท ปัญญาเอก			
๓	นายชาญณรงค์ มุมทอง			
๔	นางสาวสร้อยสุพรรณ สมฤทธิ์			
๕	นางสาวรัตนาวดี สมศรี			

ตารางการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๐. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชุดที่ ๓ ประกอบด้วย

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ผู้รับการประเมิน	ชื่อ - สกุล กรรมการประเมิน	วันรับการ ประเมิน	เวลา
๑	นางภัทราภรณ์ จันทร์ช่วย	๑. นายสรณ์นิติ เฝ้าพันธ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย ราชภัฏนครราชสีมา ผู้อำนวยการพิเศษ ๒. นางลัดดาวัลย์ สุมาลัย ตำแหน่ง ครูโรงเรียนศรีสุวิทย์ (สาขาวิชาเคมี) วิทยาลัยนานาชาติ ๓. นางสาวศิริกัญญา นามจันทร์ ตำแหน่ง ครูโรงเรียนศรีสุวิทย์ (สาขาวิชาเคมี) วิทยาลัยนานาชาติ	วันศุกร์ ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕	เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๒	นางรุ่งทิพา ผลเกิด			
๓	ว่าที่ร.ต.สุทธิพงษ์ พุ่มวิจน์			
๔	นางสาวสวาท ทองละเอียด			
๕	นางสาววิภา ชันธะพานิชย์			

ตารางประการประเมินประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๑. กิจกรรมแนะแนว ประกอบด้วย

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ผู้รับการประเมิน	ชื่อ - สกุล กรรมการประเมิน	วันรับการ ประเมิน	เวลา
๑	นางสมใจ วาพัฒน์ไทย	๑. นายสรณ์คันธ์ เผ่าพันธ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงทาบวิทยา วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ๒. นายสุกิจ วันสุตล ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ (สาขาบริหารการศึกษา) ข้าราชการบำนาญ ๓. นางสาวรุ่งทิพย์ เสาร์สูง ตำแหน่ง ครูโรงเรียนสิรินธร (สาขาวิชาจิตวิทยา) วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	วันศุกร์ ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖	เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

กำหนดการ
การประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
ของข้าราชการครูตำแหน่งครูประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
งานส่งเสริมการมีวิทยฐานะ กลุ่มบริหารงานบุคคล
วันศุกร์ ที่ ๒๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องเรียนรวม อาคาร ๔ โรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม

.....

- ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียนคณะกรรมการ
- ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น. **พิธีเปิด** การประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
โดยนายสรณ์นิธิ เผ่าพันธ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม
ประธานคณะกรรมการ
- ๐๙.๑๕ - ๐๙.๓๐ น. การชี้แจงรายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
โดย ๑. นางปัทมกาญจน์ ปัญญาเหลือ รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานบุคคล
๒. นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี หัวหน้างานส่งเสริมการมีวิทยฐานะ
(ถ่ายภาพหมู่ ผู้บริหาร,คณะกรรมการประเมิน,คณะกรรมการทำงาน)
- ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (ภาคเช้า)
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๒๐ - ๑๖.๐๐ น. ประเมินประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (ภาคบ่าย ประเมินต่อหากเกิดกรณีดังนี้)
๑. การประเมินยังไม่ครบทุกคน (จำนวนข้าราชการครูมากน้อยไม่เท่ากันแต่ละกลุ่มสาระฯ)
๒. (หรือกรณีเกิดเหตุอื่นใด ที่ไม่สามารถประเมินตามกำหนดเวลาภาคเช้า)

หมายเหตุ : ช่วงพิธีเปิดเรียนเชิญหัวหน้ากลุ่มสาระทุกกลุ่มสาระ และหัวหน้าสำนักงานฯร่วมพิธีเปิด
(การแต่งกายคณะครูที่ร่วมพิธีเปิดและคณะทำงานฯ เป็นสุทโธโรงเรียนเสื้อด้านในสีสุภาพเหมาะสม)

: รับประทานอาหารกลางวัน ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

*****กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม *****

