



คำสั่งโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม

ที่ ๑๗๖/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการป้องกันการตั้งครุฑในวัยเรียน

ด้วยงานจัดการส่งเสริมสุขภาพอนามัย กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม ได้จัดทำโครงการป้องกันการตั้งครุฑในวัยเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยจัดการอบรมให้แก่ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ในวัน พฤหัสบดี ที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคมทุกคน มีความรู้ความเข้าใจและสามารถป้องกันตนเองจากการตั้งครุฑในวัยเรียนและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และเพื่อให้นักเรียนเกิดความเข้าใจ ในเรื่องการตั้งครุฑในวัยเรียนและสามารถปรับตัว ปรับเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ เกิดผลดีต่อนักเรียนและโรงเรียน จึงอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติ พุทธศักราช ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ (๓)โรงเรียนจึงแต่งตั้งบุคลากรดำเนินกิจกรรมตามโครงการป้องกันการตั้งครุฑในวัยเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายสรรค์นิธิ เฝ้าพันธ์	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสิรินยา สิงห์คำ	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางรัชดาภรณ์ ประคองชื่อ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๔. นางปัทมากาญจน์ ปัญญาเหลือ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๕. นางวริษฐา นีวทอง	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๖. นายปิยณัฐ ทวีศรี	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๗. นายโกศล เนียมหอม	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวกฤติยา โสภาสพ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาประสานงาน แก้ปัญหา ให้การสนับสนุน เสนอแนะ อำนวยความสะดวก ติดตาม ประเมินผล เพื่อให้โครงการดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

๑. นายปิยณัฐ ทวีศรี	ครู	หัวหน้า
๒. นางสาวลม โปธิโชติ	ครู	รองหัวหน้า
๓. นายโกศล เนียมหอม	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวสวาท ทองละเอียด	ครู	กรรมการ
๕. นายสุขสันต์ สมานมิตร	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวทวินันท์ สุขเลิศ	ครู	กรรมการ
๗. นางสาวชรินทร์ทิพย์ ทองดี	ครู	กรรมการ
๘. นางสาวกนกวรรณ ดีเพิ่ม	ครู	กรรมการ
๙. นายพชรกมล ศิริศุภรัตน์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๐. นางสาวทัศนฤทัย ฌนวนวีสำเนาทอง	พนักงานราชการ	กรรมการ

๑๑. นางสาวกฤติยา โสภาสพ ครูผู้ช่วย กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ วางแผนดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของโครงการป้องกันการตั้งครรภในวัยเรียน ให้สำเร็จตาม
 วัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๑. นายกิตติพงษ์ เตียวเจริญกุล	ครู	หัวหน้า
๒. นายธงชัย บุญวงศ์	ครู	รองหัวหน้า
๓. นายสำรอง สันทาลุณย์	ครู	กรรมการ
๔. นายนพพร นามสว่าง	ครู	กรรมการ
๕. นายโกศล เนียมหอม	ครู	กรรมการ
๖. นายชัยกฤต บุญธนาสิริ	ครู	กรรมการ
๗. นายสุขสันต์ สมานมิตร	ครู	กรรมการ
๘. นายพชรกมล ศิริศุภรัตน์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙. นายชิษณุชา พิณีจพล	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐. นายศุภชัย บุติมาลัย	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นายเอกวัฒน์ ระเบิดนาม	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดสถานที่ในโดมเอนกประสงค์เพื่อโครงการป้องกันการตั้งครรภในวัยเรียน ให้สำเร็จตาม
 วัตถุประสงค์

๔. คณะกรรมการฝ่ายคัดกรอง วัดอุณหภูมิ บริการเจลล้างมือและการลงทะเบียน

๑. นางสาวชรินทร์ทิพย์ ทองดี	ครู	หัวหน้า
๒. นางสาวลม โพธิโชติ	ครู	รองหัวหน้า
๓. นางสาวสวาท ทองละเอียด	ครู	กรรมการ
๔. นายสุขสันต์ สมานมิตร	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวกนกวรรณ ดีเพิ่ม	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวกฤติยา โสภาสพ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวทัศนีย์ ฌนาวิสาภาทอง	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. บริหารจัดการความพร้อมในการวัดอุณหภูมิผู้เข้าร่วมอบรมทุกท่าน จัดเตรียมหน้ากา
 อนามัยสำรองสำหรับผู้เข้าร่วมอบรมฯ ให้ผู้เข้าร่วมอบรมฯ ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ตาม
 มาตรการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID – ๑๙

๒. จัดทำเอกสารลงทะเบียนพร้อมรับลงทะเบียน คณะวิทยากร ครูและนักเรียน

๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร

๑. นายสุขสันต์ สมานมิตร	ครู	หัวหน้า
๒. นางสาวทวินันท์ สุขเลิศ	ครู	กรรมการ
๓. นางอารีรัก ผมน้อย	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินโครงการป้องกันการตั้งครรภในวัยเรียน ให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์

๖. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียง

๑. นายบัญชา ภาวสิทธิ์	ครู	หัวหน้า
๒. นายโกศล เนียมหอม	ครู	กรรมการ
๓. นายพชรกมล ศิริศุภรัตน์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔. นายชัยกฤต บุญธนาสิริ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๕. นายชัชฌา พินิจพล ครูอัตราจ้าง กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
มีหน้าที่ ติดตั้งเครื่องเสียงสำหรับโครงการป้องกันการตั้งครมภ์ในวัยเรียน ให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์

๗. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

๑. นายพงษ์พันธ์ เสาศิริ	ครู	หัวหน้า
๒. นายธวัชชัย อุตตะ	ครู	รองหัวหน้า
๓. นางสาวจรีพร บุญสุข	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวชุติมณฑน์ โสชัยยันต์	ครู	กรรมการ
๕. นายธนกฤต บุญญารณพัฒน์	ครู	กรรมการ
๖. นางอารีรัก ฝมน้อย	ครู	กรรมการ
๗. นายชาญณรงค์ มุมทอง	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพนิ่ง และวิดีโอ ตลอดโครงการป้องกันการตั้งครมภ์ในวัยเรียน และนำ
ขึ้นเว็บไซต์ของโรงเรียนตามความเหมาะสม

๘. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม

๑. นางสิริกร วังสันต์	ครู	หัวหน้า
๒. นางชญาภา สุขแก้ว	ครู	รองหัวหน้า
๓. นางสาวทวินนท์ สุขเลิศ	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวฐาปณี สีหะวงษ์	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวชรินทร์ทิพย์ ทองดี	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวกนกวรรณ ดีเพิ่ม	ครู	กรรมการ
๗. นางสาวกฤติยา โสภาสพ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘. นางสาววิภาดา จำปาทอง	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดูแลการจัดอาหารว่าง ให้พร้อมแก่ผู้เข้าร่วมประกอบกิจกรรม

๙. คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร

๑. นายปิยณัฐ ทวีศรี	ครู	หัวหน้า
๒. นายโกศล เนียมหอม	ครู	รองหัวหน้า
๓. นายสุขสันต์ สมานมิตร	ครู	กรรมการ
๔. นายพชรกมล ศิริศุภรัตน์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นางสาวกฤติยา โสภาสพ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นางสาวชรินทร์ทิพย์ ทองดี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ออกหนังสือเชิญวิทยากร เอกสารประกอบการจัดกิจกรรม คำกล่าวเปิด คำกล่าวรายงานใน
พิธีเปิดโครงการและเอกสารอื่นๆทั้งหมด

๑๐. คณะกรรมการเข้าร่วมการอบรม

๑. นายปิยณัฐ ทวีศรี	ครู	หัวหน้า
๒. นางสาวลม โปธิโชติ	ครู	รองหัวหน้า
๓. นายโกศล เนียมหอม	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวสวาท ทองละเอียด	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวทวินนท์ สุขเลิศ	ครู	กรรมการ
๖. นายสุขสันต์ สมานมิตร	ครู	กรรมการ
๗. นางสาวชรินทร์ทิพย์ ทองดี	ครู	กรรมการ

๘. นางสาวกนกวรรณ ดีเพิ่ม	ครู	กรรมการ
๙. นางสาวกฤติยา โสภาสพ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๐. นางสาวทัศนีย์ ฒนาวิสาภาทอง	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๑. นายพชรกมล ศิริศุภรัตน์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. เข้าร่วมการอบรมฯ

๒. ควบคุมดูแลนักเรียน ในระหว่างการเข้าร่วมการทำกิจกรรม ให้เป็นระเบียบ อำนวยความสะดวกต่าง ๆ ระหว่างการอบรม

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๑. นางวิรัชญา นีวทอง	รองผู้อำนวยการ	หัวหน้า
๒. นายปิยณัฐ ทวีศรี	ครู	รองหัวหน้า
๓. นายโกศล เนียมหอม	ครู	กรรมการ
๔. นายสุขสันต์ สมานมิตร	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวกฤติยา โสภาสพ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นายพชรกมล ศิริศุภรัตน์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดซื้อ เบิกจ่ายเงินและจัดรวบรวมเอกสารหลักฐานการจ่ายเงินและดำเนินการล้างใบเสร็จตามระบบบัญชีให้เรียบร้อย

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นายปิยณัฐ ทวีศรี	ครู	หัวหน้า
๒. นายโกศล เนียมหอม	ครู	รองหัวหน้า
๓. นายสุขสันต์ สมานมิตร	ครู	กรรมการ
๔. นายพชรกมล ศิริศุภรัตน์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นางสาวชรินทร์ทิพย์ ทองดี	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวกฤติยา โสภาสพ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินผลการจัดโครงการและสรุปผลรายงานโรงเรียน

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจงตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เสียสละ ให้เต็มกำลังความสามารถ เพื่อประโยชน์อันสูงสุดแก่นักเรียนและทางโรงเรียน ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสรศักดิ์ เผ่าพันธ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม

กำหนดการจัดกิจกรรมตามโครงการป้องกันการตั้งครรภ์ในวัยเรียน
วันพฤหัสบดี ที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ณ โรงเรียนสำโรงทาบวิทยาลัย

วันพฤหัสบดี ที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

- เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียน
- เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. พิธีเปิดกิจกรรมโดย นายสุรพงษ์ สุขคุ้ม
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรงทาบ
ประธานกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลสำโรงทาบ
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ฟังการบรรยาย “การป้องกันการมีเพศสัมพันธ์ในวัยเรียน”
โดย เจ้าหน้าที่จากโรงพยาบาลศิครังมิ
- เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. นักเรียนร่วมทำกิจกรรมกลุ่ม (การป้องกันการมีเพศสัมพันธ์ในวัยเรียน)
- เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- เวลา ๑๐.๔๐ - ๑๒.๐๐ น. ฟังการบรรยาย “โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์”
โดย เจ้าหน้าที่จากโรงพยาบาลศิครังมิ
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น. นักเรียนร่วมทำกิจกรรมกลุ่ม (โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์)
- เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น. ฟังการบรรยาย “การมีเพศสัมพันธ์ในวัยเรียน และการตั้งครรภ์
ไม่พึงประสงค์ในโรงเรียน”
โดย เจ้าหน้าที่จากโรงพยาบาลศิครังมิ
- เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- เวลา ๑๕.๑๐ - ๑๕.๔๐ น. นักเรียนร่วมทำกิจกรรมกลุ่ม (การมีเพศสัมพันธ์ในวัยเรียน
และการตั้งครรภ์ไม่พึงประสงค์ในโรงเรียน)
- เวลา ๑๕.๔๐ - ๑๖.๐๐ น. สรุปประเด็นทั้งหมดพร้อมทั้งประเมินผลการจัดกิจกรรม,ปิดโครงการ

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม