



คำสั่งโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม

ที่ ๑๔๔/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมปรับพื้นฐาน
นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ห้องเรียน SME ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยกลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมปรับพื้นฐาน ห้องเรียน SME ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อเตรียมความพร้อมนักเรียนก่อนเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนสำโรงทาบ วิทยาคมของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ กำหนดจัดกิจกรรมในวันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องเรียนรวม โรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และอาศัย อำนาจตามความในมาตรา ๓๔(๒) และ ๓๔(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ โรงเรียนจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมปรับพื้นฐานของนักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ห้องเรียน SME ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑) นายสรณ์นิธิ เผ่าพันธ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม	ประธานกรรมการ
๒) นางรัชดาภรณ์ ประคองชื่อ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๓) นางสาวศิรินยา สิงห์คำ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๔) นางปัทมกาญจน์ ปัญญาเหลือ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๕) นางวริษฐา นัวทอง	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๖) นางหรรษนันท์ ปัญญาเอก	ครู	กรรมการ
๗) นางวิไลวรรณ เตียวเจริญกุล	ครู	กรรมการ
๘) นางรัชดา บุราคร	ครู	กรรมการ
๙) นายรณกฤต ผลแม่น	ครู	กรรมการ
๑๐) นางสาวภัทราวดี ศรีภักดี	ครู	กรรมการ
๑๑) นางสาวจิรนันท์ จันทสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๑๒) นางสาวจันทิรา ศรีชะอุม	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓) นายจิตรทิวส์ แก้วดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา คำเสนอแนะ ร่วมแก้ปัญหาเมื่อมีปัญหา ให้ขวัญกำลังใจแก่คณะกรรมการอื่น เพื่อให้การ จัดกิจกรรมสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

๒. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ประกอบด้วย

๑) นายกิตติพงษ์ เตียวเจริญกุล	ครู	หัวหน้า
๒) นายบัญชา ภาวสิทธิ์	ครู	ผู้ช่วย
๓) นายนพพร นามสว่าง	ครู	ผู้ช่วย
๔) นายภราดร บุญชม	ครู	ผู้ช่วย
๕) นายชัยกฤต บุญนาสิริ	ครู	ผู้ช่วย
๖) นายโกศล เนียมหอม	ครู	ผู้ช่วย
๗) นายสุขสันต์ สมานมิตร	ครู	ผู้ช่วย
๘) นายปิยณัฐ ทวีศรี	ครู	ผู้ช่วย
๙) นายพชรกมล ศิริศุภรัตน์	ครู	ผู้ช่วย
๑๐) นายสหัสวรรษ มะลิซ้อน	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๑๑) แม่บ้านทุกคน		ผู้ช่วย
๑๒) นายศุภชัย บุติมาลย์	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดโต๊ะลงทะเบียน ด้านหน้าห้องเรียนรวมสำหรับนักเรียนลงทะเบียน ในเวลา ๐๘.๐๐ น.

๒. จัดเตรียมสถานที่ห้องเรียนรวม เพื่อจัดกิจกรรมปรับพื้นฐาน ห้องเรียน SME ในภาคเช้าและภาคบ่าย และจัดเตรียมที่นั่งให้คณะผู้บริหาร และคณะครู ในการร่วมพิธีเปิดกิจกรรม

๓. จัดเตรียมแท่นกล่าวรายงานและแท่นกล่าวเปิดกิจกรรม

๔. จัดเตรียมโต๊ะ สำหรับวางอาหารว่าง ที่ด้านหลังห้องเรียนรวม

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกรและพิธีการ ประกอบด้วย

๑) นายทวีศักดิ์ แสนศรี	ครู	หัวหน้า
๒) นางสาวสุภาวี เรียนเหมาะ	ครู	ผู้ช่วย
๓) นางอารีรัก ผมน้อย	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินกิจกรรมตามกำหนดการให้ครบถ้วน ถูกต้อง เหมาะสม ตลอดการดำเนินกิจกรรม

๔. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินกิจกรรมนันทนาการ ประกอบด้วย

๑) นางอารีรัก ผมน้อย	ครู	หัวหน้า
๒) นางสาวจิรนนท์ จันทสุข	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๓) นายจิตรวิธัส แก้วดี	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๔) นางสาวสุภาวี เรียนเหมาะ	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดกิจกรรมนันทนาการ/ละลายพฤติกรรมหลังจากเสร็จสิ้นพิธีเปิดกิจกรรม

๕. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินกิจกรรมรับลงทะเบียน ประกอบด้วย

๑) นางวันวิสา บุญวงศ์	ครู	หัวหน้า
๒) นางสาวสุรีย์ เพิ่มศิริ	ครู	ผู้ช่วย
๓) นางสาวจิราพร ฉัตรเกาะ	ครู	ผู้ช่วย

๔) นางสาวสร้อยสุวรรณ สมฤทธิ์	ครู	ผู้ช่วย
๕) นางสาวภัทราภรณ์ จันทร์ช่วย	ครู	ผู้ช่วย
๖) นางสาวภัทราวดี ศรีภักดี	ครู	ผู้ช่วย
๗) นางสาววันวิดา ทิพย์โยธา	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ รับลงทะเบียนนักเรียน ด้านหน้าห้องเรียนรวม เริ่มลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.

๖. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๑) นายพงษ์พันธ์ เสาศิริ	ครู	หัวหน้า
๒) นายชาญณรงค์ มุมทอง	ครู	ผู้ช่วย
๓) นางสาวชุตินันท์ โสชัยยันต์	ครู	ผู้ช่วย
๔) นางอารีกร วัฒนน้อย	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมปรับพื้นฐาน ห้องเรียน SME ปีการศึกษา ๒๕๖๖ แก่ นักเรียน ผู้ปกครอง นักเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้องให้ทราบโดยทั่วกัน ทางเพจเฟซบุ๊ก และทางเว็บไซต์ของโรงเรียน

๗. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

๑) นายบัญชา ภาวาสี	ครู	หัวหน้า
๒) นายชาญณรงค์ มุมทอง	ครู	ผู้ช่วย
๓) นายธวัชชัย อุตตะ	ครู	ผู้ช่วย
๔) นายชัยกฤต บุญธนาสิริ	ครู	ผู้ช่วย
๕) นายธนกฤต บุญญาธนพัฒน์	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์ในห้องเรียนรวม ให้พร้อมสำหรับจัดกิจกรรมปรับพื้นฐาน ห้องเรียน SME เช่น เครื่องฉายโปรเจกเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องเสียง และระบบไฟ

๘. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๑) นายพงษ์พันธ์ เสาศิริ	ครู	หัวหน้า
๒) นายชาญณรงค์ มุมทอง	ครู	ผู้ช่วย
๓) นางอารีกร วัฒนน้อย	ครู	ผู้ช่วย
๔) นางสาวชุตินันท์ โสชัยยันต์	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพกิจกรรม ทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว พร้อมจัดเก็บภาพกิจกรรมลงในเพจ เว็บไซต์ของโรงเรียน ทุกกิจกรรม

๙. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสาร และจัดทำเกียรติบัตร ประกอบด้วย

๑) นางพรรณนันทน์ ปัญญาเอก	ครู	หัวหน้า
๒) นางสาวภัทราวดี ศรีภักดี	ครู	ผู้ช่วย
๓) นางสาวจิรนนท์ จันทสุข	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๔) นายจิตรทวิส แก้วดี	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๕) นางสาวจันทิรา ศรีชะอุม	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดงาน

๒. จัดทำรายชื่อนักเรียนเพื่อใช้ในการลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม

๓. จัดทำเกียรติบัตร เพื่อมอบให้แก่นักเรียน คณะครู และบุคลากรทุกคน เป็นไฟล์ PDF

๑๐. คณะกรรมการจัดเตรียมอาหารและปฏิคม ประกอบด้วย

๑) นางดวงตา บุติมาลย์	ครู	หัวหน้า
๒) นางสาวรุ่งทิวา ผลเกิด	ครู	ผู้ช่วย
๓) นางสาวอรชยา หงษ์เพชร	ครู	ผู้ช่วย
๔) นางสาวจิราพร ฉัตรเกาะ	ครู	ผู้ช่วย
๕) นางสาววิภาดา จำปาทอง	ครู	ผู้ช่วย
๖) นางสาวฐาปณี สีหะวงษ์	ครู	ผู้ช่วย
๗) นางสาวจirnันท์ จันทสุข	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๘) นางสาวจันจิรา ศรีชะอุม	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๙) นางสาววันวิดา ทิพย์โยธา	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๑๐) นางสาวอภิญญา บุราคร	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๑๑) นางสาวสิริกร วังสันต์	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเบรคสำหรับคณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการสถานักเรียน และนักเรียนที่เข้าค่าย

๒. จัดเตรียมอาหารกลางวัน สำหรับคณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการสถานักเรียน และนักเรียนที่เข้าค่าย

๑๑. คณะกรรมการการเงิน ประกอบด้วย

๑) นางสาวสร้อยสุพรรณ สมฤทธิ์	ครู	หัวหน้า
๒) นางดวงตา บุติมาลย์	ครู	ผู้ช่วย
๓) นางสาวภัทราภรณ์ จันทรช่วย	ครู	ผู้ช่วย
๔) นางสาวรัตนาวดี สมศรี	ครู	ผู้ช่วย
๕) นางสาวภัทราวดี ศรีภักดี	ครู	ผู้ช่วย
๖) นางสาวจirnันท์ จันทสุข	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ เบิก-จ่ายงบประมาณในการจัดกิจกรรม และจัดทำเอกสารด้านการเงินให้เรียบร้อย

๑๒. คณะกรรมการจัดกิจกรรมปรับพื้นฐาน ห้องเรียน SME ดังนี้

๑๒.๑ คณะกรรมการจัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประกอบด้วย

๑) นายรณกฤต ผลแมน	ครู	หัวหน้า
๒) นายบัญชา ภาวสิทธิ์	ครู	ผู้ช่วย
๓) นายธงชัย บุญวงศ์	ครู	ผู้ช่วย
๔) นางรุ่งทิวา ผลเกิด	ครู	ผู้ช่วย

๕) นายสำรอง สันทาลุนัย	ครู	ผู้ช่วย
๖) นางพรรณนันท ปัญญาเอก	ครู	ผู้ช่วย
๗) นางสาววัชร ชันธะพานิชย์	ครู	ผู้ช่วย
๘) ว่าที่ ร.ต.สุทธิพจน์ พุ่มวจน์	ครู	ผู้ช่วย
๙) นายศักดิ์ศรีณย์ สาทิพย์จันทร์	ครู	ผู้ช่วย
๑๐) นายภราดร บุญชม	ครู	ผู้ช่วย
๑๑) นางสาวสวาท ทองละเอียด	ครู	ผู้ช่วย
๑๒) นางสาวรัตนาวดี สมศรี	ครู	ผู้ช่วย
๑๓) นางสาวสร้อยสุวรรณ สมฤทธิ์	ครู	ผู้ช่วย
๑๔) นางสาวภัทราภรณ์ จันทร์ช่วย	ครู	ผู้ช่วย
๑๕) นายจิตรทิวส์ แก้วดี	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๑๖) นางสาวจันทร์เพ็ญ อนุเคราะห์	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) จัดกิจกรรมตามรูปแบบที่กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์เทคโนโลยีกำหนด

๒) กำกับ ควบคุม ดูแลนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และคอยอำนวยความสะดวกตลอดระยะเวลาที่จัดกิจกรรมจนเสร็จเรียบร้อย

๑๒.๒ คณะกรรมการจัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ประกอบด้วย

๑) นางรัชดา บุราคร	ครู	หัวหน้า
๒) นางน้ำฝน บุญมาก	ครู	ผู้ช่วย
๓) นางธัญพร คงมัน	ครู	ผู้ช่วย
๔) นางจิรมน รักความดี	ครู	ผู้ช่วย
๕) นางอภิญญา ชูวา	ครู	ผู้ช่วย
๖) นางสาวอรชา หงษ์เพชร	ครู	ผู้ช่วย
๗) นายธวัชชัย อุตตะ	ครู	ผู้ช่วย
๘) นางสาวชุตินพนธ์ โสชัยยันต์	ครู	ผู้ช่วย
๙) นางสาวภัทราวดี ศรีภักดี	ครู	ผู้ช่วย
๑๐) นายธนภุต บุญญาธนพัฒน์	ครู	ผู้ช่วย
๑๑) นางสาวอภิญญา บุราคร	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๑๒) นางสาวจันจิรา ศรีชะอุ่ม	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) จัดกิจกรรมตามรูปแบบที่กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์กำหนด

๒) กำกับ ควบคุม ดูแลนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และคอยอำนวยความสะดวกตลอดระยะเวลาที่จัดกิจกรรมจนเสร็จเรียบร้อย

๑๒.๓ คณะกรรมการจัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ประกอบด้วย

๑) นางวิไลวรรณ เตียวเจริญกุล	ครู	หัวหน้า
๒) นางวันวิสา บุญวงศ์	ครู	ผู้ช่วย
๓) นางสาวสุรียะ เพิ่มศิริ	ครู	ผู้ช่วย
๔) นางสาวจิราพร ฉัตรเกาะ	ครู	ผู้ช่วย
๕) นางสาวจรีพร บุญสุข	ครู	ผู้ช่วย
๖) นางสาวณิชาศม์ นิมีลี	ครู	ผู้ช่วย
๗) นางอารีรัก ผมน้อย	ครู	ผู้ช่วย
๘) นางสาวชรินทร์ทิพย์ ทองดี	ครู	ผู้ช่วย
๙) นางสาวกนกวรรณ ดีเพิ่ม	ครู	ผู้ช่วย
๑๐) นางสาวศุภณีย์ พรหมทา	ครู	ผู้ช่วย
๑๑) นางสาววันวิดา ทิพย์โยธา	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๑๒) นางสาวจิรนนท์ จันทสุข	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) จัดกิจกรรมตามรูปแบบที่กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศกำหนด

๒) กำกับ ควบคุม ดูแลนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และคอยอำนวยความสะดวกตลอดระยะเวลาที่จัดกิจกรรมจนเสร็จเรียบร้อย

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๑) นางหรรษนันท์ ปัญญาเอก	ครู	หัวหน้า
๒) นางสาวจิรนนท์ จันทสุข	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๓) นางสาวจันจิรา ศรีชะอุ่ม	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๔) นายจิตรทิวส์ แก้วดี	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ ออกแบบและสร้างแบบประเมินผลการจัดกิจกรรมบนกูเกิ้ลฟอร์ม เพื่อประเมินผลการจัดกิจกรรม ให้ครบถ้วน ครอบคลุม ตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์การดำเนินการกิจกรรม สรุปผลการประเมิน จัดทำรูปเล่มและรายงานโรงเรียนต่อไป

ขอให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง จงปฏิบัติหน้าที่ให้เต็มกำลังความสามารถ เพื่อประโยชน์ของโรงเรียนและราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสรณ์นิธิ เผ่าพันธ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงทาบวิทยา

กำหนดการกิจกรรมปรับพื้นฐานของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ห้องเรียน SME
ณ ห้องเรียนรวม โรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม
วันอังคารที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เวลา	กิจกรรม
๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	พิธีเปิด และกิจกรรมละลายพฤติกรรม
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๑๔.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม