



คำสั่งโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์

ที่ ๐๑๘ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเข้าค่ายพักแรมกิจกรรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่
ลูกเสือวิสามัญ และทัศนศึกษานอกสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วย กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มบริหารงานวิชาการ ได้กำหนดกิจกรรมการเข้าค่ายพักแรม ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ นั้น งานกิจกรรมลูกเสือ จึงจัดทำโครงการเข้าค่ายพักแรม และทัศนศึกษานอกสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ๓ วัน ๒ คืน (ณ ค่ายลูกเสือเกาะโกดก, แหล่งเรียนรู้เรื่องเกษตรแบบพอเพียง “โครงการขรยัตติยา”อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาลูกเสือให้มีความรู้ ความเข้าใจในระเบียบวินัยข้อบังคับ และวิธีการปฏิบัติตน ตามหลักสูตรของวิชาลูกเสือ รู้จักเสียสละ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข มีโอกาสฝึกทักษะแลกเปลี่ยนความรู้ ฝึกความอดทน เสียสละ สามารถปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อม ชุมชน สังคมได้

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ เกิดผลดีต่อนักเรียนและโรงเรียน อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ (๓) จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียนในการเข้าค่ายพักแรม และทัศนศึกษานอกสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายสรณ์นิตี เผ่าพันธ์	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางรัชดาภรณ์ ประครองเชื้อ	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางปัทมาภรณ์ ปัญญาเหลือ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๔. นางวริษฐา นันทอง	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๓. นางสาวศิรินยา สิงห์คำ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๔. นางน้ำฝน บุญมาก	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายกิตติพงษ์ เตียวเจริญกุล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นายทวีศักดิ์ แสนศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นายภาณุรุจ บุญสังข์	ครู	กรรมการ
๘. นายสำรอง สันทาลุนัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางรุ่งทิพา ผลเกิด	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาวจันทร์เพ็ญ อนุเคราะห์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวกด้านต่าง ๆ เพื่อให้งานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๒. ให้คำปรึกษา แนะนำในการดำเนินงาน

๓. ดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. นายสำรอง สันทาลุนย์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางน้ำฝน บุญมาก	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นายกิตติพงษ์ เตียวเจริญกุล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายธงชัย บุญวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายทวีศักดิ์ แสนศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นายพงษ์พันธ์ เสาศิริ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นายศุภชัย บุติมาลย์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นายธวัชชัย อุตตะ	ครู	กรรมการ
๙. นายภานุรุจ บุญสังข์	ครู	กรรมการ
๑๐. นางรุ่งทิพา ผลเกิด	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาวจันทร์เพ็ญ อนุเคราะห์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. เป็นคณะทำงานและประสานงานให้ฝ่ายต่าง ๆ ดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร ประกอบด้วย

๑. นางรุ่งทิพา ผลเกิด	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางน้ำฝน บุญมาก	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางชนิดา แสนศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายศักดิ์ศรีณย์ สาทิพจันทร์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาวจันทร์เพ็ญ อนุเคราะห์	ครู	กรรมการ
๔. นายพชรกมล ศิริสุภรณ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
5. นายจิตรทิวาส แก้วดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นางสาวศุภรัตน์ สวัสดิ์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๗. นางสาวนุจรี ตรีสุน	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๘. นายวุฒินันท์ ทองคำ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๙. นางสาวสวาท ทองละเอียด	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวภัทราวดี ศรีภักดี	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำคู่มือการอยู่ค่ายพักแรม ทักษะศึกษา จัดทำสมุดเช็คชื่อ ส่งหนังสือติดต่อสถานที่พักแรม และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายติดต่อยานพาหนะ และจัดทำประกันชีวิตอุบัติเหตุ ประกอบด้วย

๑. นายสำรอง สันทาลุนย์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นายทวีศักดิ์ แสนศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ

๓. นางน้ำฝน บุญมาก	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาววัชรรา ชันระพานิชย์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางอภิญา ชูวา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นายศุภชัย บุติมาลย์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางรุ่งทิพา ผลเกิด	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. สำรวจและกำหนดเส้นทางการเดินทาง จัดหายานพาหนะ จัดทำสัญญาจ้างเหมาพานพาหนะ ไม่ประจำทาง ให้เป็นไปตามระเบียบทางราชการ

๒. ตรวจสอบสภาพรถ จัดทำประกันอุบัติเหตุและอุบัติเหตุภัย

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายออกแบบป้าย ประกอบด้วย

๑. นายพงษ์พันธ์ เสาศิริ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นายโกศล เนียมหอม	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓. นายธวัชชัย อุตตะ	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวศุภรัตน์ สวัสดิ์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๕. นางสาวนุจรี ตรีสุน	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๖. นายวุฒินันท์ ทองคำ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๗. นางสาวชุตินันท์ โสชัยยันต์	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาวสุภาวี เรียนเหมาะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำแผ่นป้าย ขนาด A๔ ติดหน้ารถจำนวน ๖ คัน โดยพิมพ์ข้อความว่า “เข้าค่ายลูกเสือ โรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม คันที่.....” จำนวน ๖ แผ่น

๒. จัดทำแผ่นป้ายโครงการเข้าค่ายพักแรมกิจกรรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ลูกเสือวิสามัญ และทัศนศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ค่ายลูกเสือเกาะโกดก, แหล่งเรียนรู้เรื่องเกษตรแบบพอเพียง “โครงการขรรค์วิทยา” อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์ (ขนาดสูง ๑ เมตร ยาว ๓ เมตร) จำนวน ๑ ป้าย

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๑. นายชาญณรงค์ มุมทอง	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพรพรรณ วะโสภณ	พนักงานราชการ	รองประธานกรรมการ
๓. นายจิตรวิธ แก้วดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔. นางสาวอรพรรณ จันทา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นางสาวศุภรัตน์ สวัสดิ์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๖. นางสาวนุจรี ตรีสุน	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๗. นายวุฒินันท์ ทองคำ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการ
๘. นางสาวจันจิรา ศรีขุ่ม	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางสาวชุตินันท์ โสชัยยันต์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ตลอดกิจกรรม

๒. รวบรวมภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวลงไว้ในคลังภาพของโรงเรียน และเผยแพร่กิจกรรมบนเว็บไซต์โรงเรียน หรือเว็บไซต์หน่วยงานต้นสังกัด ตามความเหมาะสม

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลนักเรียน ประกอบด้วย

๗.๑ คณะอนุกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน ระดับที่ ๑ ประกอบด้วย

๑. นางน้ำฝน บุญมาก	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นายกิตติพงษ์ เดียวเจริญกุล	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาววัชรรา ชันธะพานิชย์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางสาวภัทราวดี ศรีภักดี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๗.๒ คณะอนุกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน ระดับที่ ๒ ประกอบด้วย

๑. นางชนิตา แสนศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสวาท ทองละเอียด	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวบุญทวี โองค์อินทร์	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวพรพรรณ วะโสภณ	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

๗.๓ คณะอนุกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน ระดับที่ ๓ ประกอบด้วย

๑. นายธงชัย บุญวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นายชัยกฤต บุญธนาศิริ	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓. นายโกศล เนียมหอม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นายบุญทัน ชัยงาม	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๗.๔ คณะอนุกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน ระดับที่ ๔ ประกอบด้วย

๑. นายทวีศักดิ์ แสนศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นายศุภชัย บุติมาลย์	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางอภิญา ชูวา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นายยจิตรวิลาส แก้วดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๗.๕ คณะอนุกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน ระดับที่ ๕ ประกอบด้วย

๑. นายชาญณรงค์ มุมทอง	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจันทร์เพ็ญ อนุเคราะห์	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวทัศนฤทัย ฒนาวิสาภาทอง	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔. นางสาวนุจรี ตรีสุน	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ	กรรมการและเลขานุการ

๗.๖ คณะอนุกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน ระดับที่ ๖ ประกอบด้วย

๑. นางพรรษนันท์ ปัญญาเอก	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นายศักดิ์ศรีณย์ สาทิพจันทร์	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓. นายพชรกมล ศิริสุภรณ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

๔. นางสาวศุภรัตน์ สวัสดิ์ นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ กรรมการและเลขานุการ
- ๗.๗ คณะอนุกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน รถคันที่ ๗ ประกอบด้วย
๑. นางรุ่งทิพา ผลเกิด ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
๒. นายบัญชา ภาวสิทธิ์ ครูชำนาญการ รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุภาวี เรียนเหมาะ ครูผู้ช่วย กรรมการและเลขานุการ
- ๗.๘ คณะอนุกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน รถคันที่ ๘ ประกอบด้วย
๑. นายพงษ์พันธ์ เสาศิริ ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
๒. นายธวัชชัย อุตตะ ครูชำนาญการ รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวจันทิรา ศรีชอุ่ม ครูผู้ช่วย กรรมการและเลขานุการ
- ๗.๙ คณะอนุกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน รถคันที่ ๙ ประกอบด้วย
๑. นายสำรอง สันทาลุนัย ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนิชาธิศม์ นิมลี ครู รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวชุตินิพนธ์ ไสยยันต์ ครู กรรมการ
๓. นางสาวอรพรรณ จันทำ ครูผู้ช่วย กรรมการและเลขานุการ
- ๗.๑๐ คณะอนุกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน รถคันที่ ๑๐ ประกอบด้วย
๑. นายนพพร นามสว่าง ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
๒. นายภานุรุจ บุญสังข์ ครู รองประธานกรรมการ
๓. นายวุฒินันท์ ทองคำ นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- มีหน้าที่ ๑. รับรายงานตัวนักเรียนก่อนออกเดินทาง ในวันพุธ ที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๗.๐๐ น.
๒. ควบคุมดูแลการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ค่ายพักแรมจนเสร็จสิ้นตามกำหนดการ และเมื่อเดินทางกลับจนผู้ปกครองมารับ ในวันศุกร์ ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๒.๐๐ น.
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายการแสดง

๑. นางน้ำฝน บุญมาก ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
๒. นางรุ่งทิพา ผลเกิด ครูชำนาญการพิเศษ รองประธานกรรมการ
๓. นายบุญทัน ชัยงาม ครูครูชำนาญการ กรรมการ
๔. นางสาวบุญทิวี โออินทร์ ครู กรรมการ
๕. นางสาวอรพรรณ จันทำ ครูผู้ช่วย กรรมการ
๖. นายจิตรวิทย์ แก้วดี ครูผู้ช่วย กรรมการ
๗. นายพชรกมล ศิริสุภรณ์ ครูผู้ช่วย กรรมการ
๘. นางสาวศุภรัตน์ สวัสดิ์ นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ กรรมการ
๖. นางสาวนุจรี ตรีสุน นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ กรรมการ
๑๐. นายวุฒินันท์ ทองคำ นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ กรรมการ

๑๑. นางพรรณนันท ปัญญาเอก	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางสาวสุภาวีย์ เรียนเหมาะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางสาวจันจิรา ศรีชอุ่ม	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมการแสดง โดยจัดให้มีการแสดงเป็นระดับชั้น ๆ ละ ๑ รายการ

๒. ช่วยกำกับดูแลการฝึกซ้อม และเตรียมความพร้อมก่อนการแสดงรอบกองไฟ

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการและพยาบาล ประกอบด้วย

๑. นางอภิญญา ชูวา	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววัชรรา ชันธะพานิชย์	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสวาท ทองละเอียด	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวนิชาวิศม์ ฉิมลี	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวทัศนีย์ ฒนาวิสาภาทอง	พนักงานราชการ	กรรมการ
๖. นายภานุรุจ บุญสังข์	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวบุญทวี โออินทร์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดหาน้ำดื่มไว้บริการนักเรียนและครูผู้ควบคุมนักเรียนทั้งวันเดินทางไป-กลับ

๒. จัดเตรียมยาที่จำเป็น และดูแลปฐมพยาบาลเบื้องต้นลูกเสือและผู้กำกับ

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี ประกอบด้วย

๑. นางวริษฐา นีวทอง	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางน้ำฝน บุญมาก	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นายสำรอง สันทาลุนัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางรุ่งทิพา ผลเกิด	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางอภิญญา ชูวา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาวภัทราวดี ศรีภักดี	ครู	กรรมการ
๖. นางรุ่งทิพา ผลเกิด	ครู	กรรมการ
๗. นางสาวบุญทวี โออินทร์	ครู	กรรมการ
๘. นางสาววิภาดา จำปาทอง	ครู	กรรมการ
๙. นางสาวชุตินันท์ โสชัยยันต์	ครู	กรรมการ
๑๐. นายสำรอง สันทาลุนัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางรุ่งทิพา ผลเกิด	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. เบิก-จ่าย จากโครงการกิจกรรมวันสำคัญทางลูกเสือ เพื่อให้คณะกรรมการแต่ละฝ่าย เบิก-จ่าย และดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

๒. จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย เงินทุกประเภทในการดำเนินงานอยู่ค่ายพักแรม ทัศนศึกษา และ เก็บรวบรวมเงินจากนักเรียนเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าค่ายพักแรม ทัศนศึกษา

๓. ล้างใบเสร็จกับการเงิน พร้อมเก็บรวบรวมใบขออนุญาตผู้ปกครอง

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๑. นายสำรอง สันทาลุยนัย	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางน้ำฝน บุญมาก	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางรุ่งทิพา ผลเกิด	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางพรชนันท์ ปัญญาเอก	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายศุภชัย บุติมาลย์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางสาวสวาท ทองละเอียด	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางอภิญญา ชูวา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นายภาณุรุจ บุญสังข์	ครู	กรรมการ
๘. นางสาวชุติมณฑน์ โสชัยยันต์	ครู	กรรมการ
๙. นายพชรกมล ศิริสุภรัตน์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๐. นางสาวภัทราวดี ศรีภักดี	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาวจันทร์เพ็ญ อนุเคราะห์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ออกแบบเครื่องมือเพื่อประเมินการจัดกิจกรรม และประเมินผลการจัดกิจกรรม

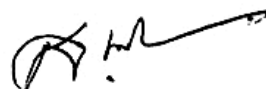
๒. รายงานผลการจัดกิจกรรมต่อผู้บังคับบัญชา

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจงตั้งใจปฏิบัติหน้าที่เต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ



(นายสรณ์นิธิ เผ่าพันธ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม

กำหนดการ

เข้าค่ายพักแรมอบรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ลูกเสือวิสามัญ และทัศนศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

โรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๓ วัน ๒ คืน

(ณ ค่ายลูกเสือเกาะโกดกง, แหล่งเรียนรู้เรื่องเกษตรแบบพอเพียง “ชแรรย์ทิตยา”อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์)

วันที่/เวลา	กิจกรรม
วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	
๐๗.๐๐ - ๐๗.๓๐	ลูกเสือพร้อมกันที่โรงเรียน
๐๗.๓๐ - ๐๙.๐๐	เดินทางทัศนศึกษา ชแรรย์ อทิตยา แหล่งเรียนรู้เรื่องการเกษตรแบบพอเพียงจังหวัดสุรินทร์
๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐	เข้าชมแหล่งเรียนรู้ ชแรรย์ อทิตยา
๑๑.๐๐ - ๑๑.๓๐	เดินทางไปค่ายลูกเสือเกาะโกดกง
๑๑.๓๐ - ๑๒.๐๐	รายงานตัว ตรวจกระเป๋า จัดเข้าที่พัก
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐	พิธีถวายราชสดุดี/พิธีหน้าเสาธง
๑๔.๐๐ - ๑๕.๓๐	ปฐมนิเทศ กิจกรรมนันทนาการและกิจกรรมชาวก่าย
๑๕.๓๐ - ๑๗.๐๐	ทำภารกิจส่วนตัว
๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐	รับประทานอาหารเย็น
๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐	สนทนาการ
๑๙.๐๐ - ๒๑.๓๐	กิจกรรมหน้าที่พลเมือง คุณธรรมจริยธรรม
๒๑.๓๐ - ๒๒.๐๐	สาธยายพระสูตรปฏิจัมมปาท
๒๒.๐๐ เป็นต้นไป	พักผ่อนตามอัธยาศัย
วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	
๐๕.๓๐ - ๐๖.๐๐	ออกกำลังกายยามเช้า
๐๖.๐๐ - ๐๖.๓๐	ระเบียบแถว/สัญญาณมือ/สัญญาณนกหวีด
๐๖.๓๐ - ๐๗.๓๐	อาบน้ำทำภารกิจส่วนตัว แต่งเครื่องแบบ
๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐	รับประทานอาหารเช้า
๐๘.๓๐ - ๑๑.๓๐	เดินทางไกล เข้าเยี่ยมชมโครงการตามแนวพระราชดำริขององค์กาในเรือนจำโคกตะบัน
๑๑.๓๐ - ๑๒.๓๐	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๒.๓๐ - ๑๖.๓๐	กิจกรรมผจญภัย
๑๖.๓๐ - ๑๗.๓๐	อาบน้ำทำภารกิจส่วนตัว
๑๗.๓๐ - ๑๘.๓๐	รับประทานอาหารเย็น
๑๘.๓๐ - ๑๙.๐๐	ซักซ้อมการแสดง
๑๙.๐๐ - ๒๑.๓๐	กิจกรรมเล่นรอบกองไฟ

วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	
๐๕.๓๐ - ๐๖.๐๐	กิจกรรมออกกำลังกาย
๐๖.๐๐ - ๐๖.๓๐	กิจกรรมสาธารณประโยชน์
๐๖.๓๐ - ๐๗.๐๐	อาบน้ำทำภารกิจส่วนตัว
๐๗.๐๐ - ๐๗.๓๐	ตรวจเยี่ยมที่พัก
๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐	รับประทานอาหารเช้า
๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐	ปิดกอง
๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐	เดินทางกลับโรงเรียน

- หมายเหตุ
๑. กำหนดการและกิจกรรมอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม
 ๒. ขอความร่วมมือผู้บังคับบัญชาลูกเสือทุกท่านแต่งเครื่องแบบเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม ถือปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ดังนี้
 - พรีเปิดการเข้าค่ายพักแรม
 - พรีเปิดกองในตอนเช้า
 - กิจกรรมชุมนุมรอบกองไฟ
 - พรีปิดกอง
 ๓. สวมชุดเครื่องแบบผู้กำกับลูกเสือในวันเดินทางไปและกลับ