



คำสั่งโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์

ที่ ๓๙๕ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ครั้งที่ ๒

ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดนโยบายให้สถานศึกษาดำเนินกิจกรรมส่งเสริมพัฒนานักเรียนตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน อย่างต่อเนื่อง ซึ่งการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting) เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ครูมีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับผู้ปกครอง เพื่อให้บ้านโรงเรียนและชุมชน เชื่อมประสานและรวมกลุ่มกันเป็นเครือข่าย ช่วยเฝ้าระวังดูแลช่วยเหลือนักเรียน และประสานสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครองนักเรียน ชุมชน และผู้ชำนาญการในสาขาต่างๆ เพื่อให้มีการส่งต่อและรับช่วงแก้ไขส่งเสริมพัฒนานักเรียนในรูปแบบสหวิทยาการ และร่วมมือในการพัฒนานักเรียนให้เป็นไปตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ เห็นความสำคัญในงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จึงกำหนดให้มีการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ให้กับระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ และ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ ๑ - ๓ ตั้งแต่เวลา เวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ เกิดผลดีแก่ผู้ปกครอง นักเรียน และโรงเรียน ดังนั้นโรงเรียนจึงอาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๙ วรรค ๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ และ ตามมาตรา ๒๗ (๑),(๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายสรศักดิ์ นิธิ เฝ้าพันธ์	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวศิริณยา สิงห์คำ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	รองประธานกรรมการ
๓. นางปัทมากาญจน์ ปัญญาเหลือ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบุคคล	กรรมการ
๔. นางรัชดาภรณ์ ประคองชื่อ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๕. นางวริษฐา นีวทอง	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๖. นางภัทราภรณ์ จันทร์ช่วย	หัวหน้าระดับสายชั้น ม.๑	กรรมการ
๗. นายอนุวัฒน์ แก้วลอย	หัวหน้าระดับสายชั้น ม.๒	กรรมการ
๘. นางน้ำฝน บุญมาก	หัวหน้าระดับสายชั้น ม.๓	กรรมการ
๙. นางรุ่งทิพา ผลเกิด	หัวหน้าระดับสายชั้น ม.๔ และปวช.๑	กรรมการ
๑๐. นางสาวสร้อยสุวรรณ สมฤทธิ์	หัวหน้าระดับสายชั้น ม.๕ และปวช.๒	กรรมการ
๑๑. นางจันทร์เพ็ญ ตอนสุข	หัวหน้าระดับสายชั้น ม.๖ และปวช.๓	กรรมการ
๑๒. นางสมใจ วาฬไทย	หัวหน้างานระบบการดูแลช่วยเหลือฯ	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นายศักดิ์ศรีธณย์ สาทิพจันทร์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นายธนภฤต บุญญารณพัฒน์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. กำกับ ดูแล อำนวยการความสะอาด ประสานงาน ให้คำปรึกษาแนะนำ สนับสนุน ติดตาม ประเมินผล เพื่อให้กิจกรรมการประชุมผู้ปกครองดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

นางสาวศิริินยา สิงห์คำ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	ที่ปรึกษา
๒.๑ คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดเตรียมสถานที่ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประกอบด้วย		
๑. นายกิตติพงษ์ เตียวเจริญกุล	ครู	หัวหน้า
๒. นายภานุรุจ บุญสังข์	ครู	รองหัวหน้า
๓. ว่าที่ ร.ต.สุทธิพงษ์ พุฒวัจน์	ครู	ผู้ช่วย
๔. นายธงชัย บุญวงศ์	ครู	ผู้ช่วย
๕. นายสำรอง สันทาลุนัย	ครู	ผู้ช่วย
๖. นายนพพร นามสว่าง	ครู	ผู้ช่วย
๗. นายโกศล เนียมหอม	ครู	ผู้ช่วย
๘. นายสุขสันต์ สมานมิตร	ครู	ผู้ช่วย
๙. นายจิตรทิวส์ แก้วดี	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๑๐. นายพชรกมล ศิริสุภรณ์	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๑๑. นายทนต์ศักดิ์ ยินดี	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๑๐. นายวุฒินันท์ ทองคำ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๑๑. นางสาวสุกัญญา ศรีชะแก้ว	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๑๒. นางสาวขวัญภรณ์ สหุพันธ์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๑๓. นางสาวสุภารัตน์ สายทอง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๑๓. นางสาวศุภรัตน์ สวัสดิ์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๑๓. นางสาวชมพูนุท บุตรดี	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๑๓. นางสาวกัลยา หงษ์งาม	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๑๓. นางสาวนุจรี ตรีสุน	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๑๓. นางสาวศิรินทิพย์ วิชума	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๑๓. นางสาวฉัตรชนก คงมัน	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๑๕. แม่บ้านทุกคน		ผู้ช่วย
๑๖. นักการภารโรงทุกคน		ผู้ช่วย
๑๗. คณะกรรมการสถานักเรียน		ผู้ช่วย
๑๘. นายศุภชัย บุติมาลย์	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ
๑๙. นายชัยกฤต บุญธนาสิริ	ครู	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ
หน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่สำหรับประชุมโดยจัดเก้าอี้ สำหรับผู้ปกครองนักเรียน จำนวน ๒๐๐ ตัว		
ในแต่ละช่วงเวลา ณ โดมอเนกประสงค์		
๒. จัดเตรียมเก้าอี้ สำหรับครูที่ปรึกษา จำนวน ๒๐ ตัว ณ โดมอเนกประสงค์		
๓. จัดเตรียมโต๊ะหมู่บูชา / บนเวที ๑ ตัว		
๔. จัดเตรียมโซฟา ๑ ชุด		
๕. จัดโต๊ะวางเอกสาร จำนวน ๒ ตัว (ด้านหลังโดมอเนกประสงค์)		
๖. จัดโต๊ะวางชุดปกคลุม จำนวน ๘ ตัว (ด้านทิศเหนือโดมอเนกประสงค์)		
๗. ติดป้ายประชุมผู้ปกครองนักเรียนบนเวที ประดับหน้าเวที ทำความสะอาดห้องสุขาที่หอประชุมโรงอาหาร และที่อื่น ๆ		
๘. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย		

๒.๒ คณะอนุกรรมการฝ่ายคัดกรอง วัดอุนหภูมิ บริการเจลล้างมือ ประกอบด้วย

๑. นายปิยณัฐ ตรีศรี	ครู	หัวหน้า
๒. นางสาวลม โพธิ์โชติ	ครู	รองหัวหน้า
๓. นางสาววัชรรา ชันระพานิชย์	ครู	ผู้ช่วย
๔. นางกัลยา สุระคนธ์	ครู	ผู้ช่วย
๕. นางสาวสร้อยสุวรรณ สมฤทธิ์	ครู	ผู้ช่วย
๖. นายนพพร นามสว่าง	ครู	ผู้ช่วย
๘. นายโกศล เนียมหอม	ครู	ผู้ช่วย
๙. นางสาวจรีพร บุญสุข	ครู	ผู้ช่วย
๑๐. นางสาวชรินทร์ทิพย์ ทองดี	ครู	ผู้ช่วย
๑๑. นางสาวกนกวรรณ ดีเพิ่ม	ครู	ผู้ช่วย
๑๒. นางสุทัศน์ย์ พรหมทา	ครู	ผู้ช่วย
๑๓. นางสาวณิชากานต์ อุปรา	ครู	ผู้ช่วย
๑๔. นางสาวอรพรรณ จันทา	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๑๕. นายทงศักดิ์ ยินดี	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๑๖. นายวุฒินันท์ ทองคำ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๑๗. นางสาวสุกัญญา ศรีชะแก้ว	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๑๘. นางสาวขวัญฤทัย สหุพันธ์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๑๙. นางสาวสุภารัตน์ สายทอง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๒๐. นางสาวศุภรัตน์ สวัสดิ์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๒๑. นางสาวชมพูนุท บุตรดี	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๒๒. นางสาวกัลยา หงษ์งาม	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๒๓. นางสาวนุจรี ตรีสุน	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๒๔. นางสาวศิรินทิพย์ วิชума	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๒๕. นางสาวฉัตรชนก คงมัน	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๒๖. นักศึกษาวิชาทหาร	ครู	ผู้ช่วย
๒๗. คณะกรรมการสถานักเรียน		ผู้ช่วย
๒๘. นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ
๒๙. นายสุขสันต์ สมานมิตร	ครู	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ จัดสถานักเรียน นักศึกษาวิชาทหาร ทั้งภาคเช้าและภาคบ่าย ตรวจวัดอุณหภูมิผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่าน และให้ผู้เข้าร่วมการประชุมล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ ตามมาตรการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid-๑๙

๒.๓ คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพและอัดวิดีโอ ประกอบด้วย

๑. นายพงษ์พันธ์ เสาศิริ	ครู	หัวหน้า
๒. นายธวัชชัย อุตตะ	ครู	ผู้ช่วย
๓. นางสาวจรีพร บุญสุข	ครู	ผู้ช่วย
๔. นางสาวชุติมณฑน์ โสชัยยันต์	ครู	ผู้ช่วย
๕. นายธนกฤต บุญญอนพัฒน์	ครู	ผู้ช่วย
๖. นายชาญณรงค์ มุมทอง	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. วางแผนงานในการบันทึกภาพกิจกรรมการอบรม เก็บภาพ อัฟโหลดภาพทั้งภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว จัดเก็บสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ตให้เข้าถึงนำไปใช้ได้สะดวก รวดเร็ว ร่วมด้วยช่วยกันแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินกิจกรรมอบรม วางแผนให้ครอบคลุมการทำงาน ดำเนินงานให้เกิดผลประโยชน์แก่ทางราชการให้มากที่สุด

๒.๔ คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ เครื่องเสียง ประกอบด้วย

๑. นายบัญชา ภาวสิทธิ์	ครู	หัวหน้า
๒. ว่าที่ รต.สุทธิพจน์ พุฒวัจน์	ครู	ผู้ช่วย
๓. นายชัยกฤต บุญธนาสิริ	ครู	ผู้ช่วย
๔. นายธวัชชัย อุตตะ	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดอุปกรณ์เทคโนโลยีในห้องเรียนรวม ให้พร้อมสำหรับการอบรม เช่น เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องเสียง ถ่านไมค์โครโฟน ระบบการใช้เสียงต่างๆให้มีความราบรื่น

๒.๕ คณะอนุกรรมการทำหนังสือเชิญผู้ปกครองนักเรียน เตรียมเอกสาร ประกอบด้วย

๑. นางสาวจรีพร บุญสุข	ครู	หัวหน้า
๒. นางสาวพรพรรณ วะโสภณ	พนักงานราชการ	รองหัวหน้า
๓. นางสาวอรชา หงษ์เพชร	ครู	ผู้ช่วย
๔. นางสาวสวาท ทองละเอียด	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการประชาสัมพันธ์และทำหนังสือเชิญผู้ปกครองนักเรียน จัดเตรียมเอกสารรับลงทะเบียน คู่มือประกอบการประชุม และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๖ คณะอนุกรรมการฝ่ายพิธีกร ประกอบด้วย

๑. นายทวีศักดิ์ แสนศรี	ครู	หัวหน้า
๒. นายพงษ์พันธ์ เสาศิริ	ครู	รองหัวหน้า
๓. นางสาวจิรนนท์ จันทสุข	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๔. นางสาวสุภาวีย์ เรียงเหมาะ	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๕. นางสาวจันจิรา ศรีชะอุ่ม	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๔. นางอารีรัก ฝมน้อย	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ เป็นพิธีกรดำเนินกิจกรรมตามลำดับขั้นตอน ในวันที่ตนเองมาดำเนินการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ตลอดจนการประชุม

๒.๗ คณะอนุกรรมการฝ่ายต้อนรับผู้ปกครองและเตรียมอาหารว่างสำหรับคณะครู ผู้ปกครองนักเรียน ประกอบด้วย

๑. นางดวงตา บุติมาลย์	ครู	หัวหน้า
๒. นางรุ่งทิพา ผลเกิด	ครู	ผู้ช่วย
๓. นางสาวอรชา หงษ์เพชร	ครู	ผู้ช่วย
๔. นางสาวบุญทิวี โอ่งอินทร์	ครู	ผู้ช่วย
๕. นางสาววิภาดา จำปาทอง	ครู	ผู้ช่วย
๖. นางสาวทวีนันท์ สุขเลิศ	ครู	ผู้ช่วย
๗. นางสาวรัตนาวดี สมศรี	ครู	ผู้ช่วย
๘. นางสาวอรพรรณ จันทา	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๙. นายทนงศักดิ์ ยินดี	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๑๐. นายวุฒินันท์ ทองคำ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๑๑. นางสาวสุกัญญา ศรีชะแก้ว	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๑๒. นางสาวขวัญฤทัย สหุพันธ์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๑๓. นางสาวสุภารัตน์ สายทอง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๑๔. นางสาวศุภรัตน์ สวัสดิ์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๑๕. นางสาวชมพูนุท บุตรดี	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๑๖. นางสาวกัลยา หงษ์งาม	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๑๗. นางสาวนุจรี ตรีสุน	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๑๘. นางสาวศิรินทิพย์ วิชума	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๑๙. นางสาวฉัตรชนก คงมัน	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ผู้ช่วย
๒๐. แม่บ้านทุกคน		ผู้ช่วย
๒๑. นักศึกษาวิชาทหาร		ผู้ช่วย
๒๒. นางสิริกร วังสันต์	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ
๒๓. นางสาวสวาท ทองละเอียด	ครู	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๔. นางสาวจรีพร บุญสุข	ครู	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ให้การต้อนรับผู้ปกครองนักเรียน ในวันที่มาดำเนินการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน

๒. จัดอาหารว่างสำหรับผู้ปกครองในการประชุม ณ หอโดมอเนกประสงค์และแจกผู้ปกครอง

๓. จัดอาหารว่างสำหรับแขกผู้มีเกียรติ และคณะครู

๔. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๘ คณะอนุกรรมการดูแลระบบการจราจร ประกอบด้วย

๑. นายธงชัย บุญวงศ์	ครู	หัวหน้า
๒. ว่าที่ รต.สุทธิพงษ์ พุฒวัจน์	ครู	รองหัวหน้า
๓. นายสุขสันต์ สมานมิตร	ครู	ผู้ช่วย
๔. นายภราดร บุญชม	ครู	ผู้ช่วย
๕. นายปิยณัฐ ตรีศรี	ครู	ผู้ช่วย
๖. นางสาวพรพรรณ วัศะโสภณ พนักงานราชการ		ผู้ช่วยและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดระบบการจราจร อำนวยความสะดวก และความปลอดภัย

๒.๙ คณะกรรมการจัดประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ประกอบด้วย

๒.๙.๑ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ชั้น	ชื่อ-สกุลครูที่ปรึกษา		สถานที่	หมายเหตุ
ม.๑/๑	นางพรรณนันทน์ ปัญญาเอก	นางสาวจันจิรา ศรีชะอุ่ม	๓๑๒	
ม.๑/๒	นางอภิญญา ชูวา	นางสาวสุกัญญา ศรีชะแก้ว	๑๒๒	
ม.๑/๓	นางสายลม โพธิ์โชติ	นางสาวฐาปณี สีหะวงษ์	๑๒๓	
ม.๑/๔	นายพชรกมล ศิริสุภรัตน์	นางสาวอภิญญา บุราคร	๑๒๔	
ม.๑/๕	นางสาวบุญทวี โออินทร์	นางสาวสุภาวี เรียนเหมาะ	๑๒๕	
ม.๑/๖	นางวิไลวรรณ เตียวเจริญกุล	นางสาวฉัตรชนก คงมัน	๑๒๖	
ม.๑/๗	นางภัทราภรณ์ จันทร์ช่วย	นางสาวณิศากานต์ อูปรา	๑๒๗	

๒.๙.๒ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

ชั้น	ชื่อ-สกุลครูที่ปรึกษา		สถานที่	หมายเหตุ
ม.๒/๑	นายทวีศักดิ์ แสนศรี	นางสาวณิชารัตน์ ฉิมพลี	๓๑๓	
ม.๒/๒	นายสุขสันต์ สมานมิตร	นางสาวศิรินทิพย์ วิชума	๑๒๘	
ม.๒/๓	นางชนิตา แสนศรี	นางจิรเมน รักความดี	๑๑๒	
ม.๒/๔	นายธงชัย บุญวงศ์	นางสาวนุจรี ตรีสุน	๑๑๓	
ม.๒/๕	นายอนุวัฒน์ แก้วลอย	นายรณกฤต ผลแมน	๑๑๔	
ม.๒/๖	นายพงษ์พันธ์ เสาศิริ	นายวุฒินันท์ ทองคำ	๑๑๕	
ม.๒/๗	นายโกศล เนียมหอม	นางสาวชมพูนุช บุตรดี	๑๑๖	

๒.๙.๓ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ชั้น	ชื่อ-สกุลครูที่ปรึกษา		สถานที่	หมายเหตุ
ม.๓/๑	นางสาวรัชดา บุราคร	นายภราดร บุญชม	๓๒๒	
ม.๓/๒	นางสาวสุวรรีย์ เพิ่มสิริ	นายธนกฤต บุญญาธนพัฒน์	๓๒๓	
ม.๓/๓	นางสาวจุรีพร บุญสุข	นางวาธินี คณิงเพียร	๓๒๔	
ม.๓/๔	นางสาวสวาท ทองละเอียด	น.ส.ทัศนฤทัย ผนาวีสำเภาทอง	๓๒๕	
ม.๓/๕	นายศักดิ์ศรีณย์ สาทิพจันทร์	นายชัยกฤต บุญนาสิริ	๓๒๖	
ม.๓/๖	นางน้ำฝน บุญมาก	นายปิยณัฐ ทริศรี	๓๒๗	

๒.๙.๓ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ และ ปวช.๑

ชั้น	ชื่อ-สกุลครูที่ปรึกษา		สถานที่	หมายเหตุ
ม.๔/๑	นางรุ่งทิพา ผลเกิด	นางสาวชุตินันท์ ไสยยันต์	๓๑๔	
ม.๔/๒	นางสาววัชรรา ชันระพานิชย์	นางอารีรัก ฝมน้อย	๔๑๖	
ม.๔/๓	นางสาวชรินทร์ทิพย์ ทองดี	นางสาววิภาดา จำปาทอง	๔๑๗	
ม.๔/๔	นางสาวจันทร์เพ็ญ แสงดี	นางสมใจ วาพัทย	๔๑๘	
ม.๔/๕	นายสำรอง สันทาลุนัย	นางสาวจิรนนท์ จันทสุข	๒๑๑	
ม.๔/๖	นางสาวอรชา หงษ์เพชร	นางสาวกนกวรรณ ดีเพิ่ม	๒๑๒	
ปวช.๑	นายภาณุรุจ บุญสังข์	นายสหัสวรรษ มะลิซ้อน	อุตสาหกรรม	

๒.๙.๔ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ และ ปวช.๒

ชั้น	ชื่อ-สกุลครูที่ปรึกษา		สถานที่	หมายเหตุ
ม.๕/๑	นางสาวสร้อยสุวรรณ สมฤทธิ์	นางสาวศิริลักษณ์ พลวัน	๓๑๕	
ม.๕/๒	นางสาวชญาภา วรรณศรี	นางสาวกัลยา หงส์งาม	๒๑๓	
ม.๕/๓	นางสาวรัตนาวดี สมศรี	นางสาวสุภารัตน์ สายทอง	๒๑๔	
ม.๕/๔	นางสาวจิราพร ฉัตรเกาะ	นางสาวศุภรัตน์ สวัสดิ์	๒๑๕	
ม.๕/๕	นายชาญณรงค์ มุมทอง	นางสาวขวัญภรณ์ สหุพันธ์	๔๑๑	
ม.๕/๖	นางวันวิสา บุญวงศ์	นางสุทัศนีย์ พรหมทา	๔๑๒	
ม.๕/๗	นางดวงตา บุติมาลย์	นางสิริกร วังสันต์	๔๑๔	
ปวช.๒	นายกิตติพงษ์ เตียวเจริญกุล	นายนพพร นามสว่าง	อุตสาหกรรม	

๒.๙.๕ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ และ ปวช.๓

ชั้น	ชื่อ-สกุลครูที่ปรึกษา		สถานที่	หมายเหตุ
ม.๖/๑	นายบัญชา ภาวสิทธิ์	นายจิตรทิวัส แก้วดี	๔๒๒	
ม.๖/๒	ว่าที่ ร.ต.สุทธิพนธ์ พุฒวัน	นางสาวภัทราวดี ศรีภักดี	๔๒๓	
ม.๖/๓	นายบุญทัน ชัยงาม	นางสาวทวันันท์ สุขเลิศ	๔๒๔	
ม.๖/๔	นางธัญพร คงมัน		๔๒๕	
ม.๖/๕	นางจันทร์เพ็ญ ตอนสุข	นายธวัชชัย อุตตะ	๓๑๖	
ม.๖/๖	นางเกษมณี ศรชนะน้อย	นางสาวอรพรรณ จันทา	๔๒๖	
ม.๖/๗	นางกัลยา สุระคนธ์		๔๒๗	
ม.๖/๘	นางสาวพรพรรณ วะโสภณ		๔๑๕	
ปวช.๓	นายศุภชัย บุติมาลย์	นายทะนงศักดิ์ ยินดี	อุตสาหกรรม	

หน้าที่ ดำเนินการ ดังนี้

๑. เตรียมห้องทีู่กกำหนดต้อนรับผู้ปกครอง
๒. ชี้แจงแนวปฏิบัติและระเบียบนักเรียนที่พึงประสงค์ของโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคม ที่ผู้ปกครองต้องรับทราบและยินยอม
๓. รับฟังข้อเสนอแนะ/ปัญหาของผู้ปกครอง นำเสนอตามขั้นตอน

๕. ส่งรายงานการประชุมผู้ปกครอง (Classroom Meeting) ผ่านระบบออนไลน์ ภายในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๒.๑๐ คณะกรรมการกำกับดูแลนักเรียนที่โดมอเนกประสงค์ ประกอบด้วย

๑. นางชนิตา แสนศรี	ครู	หัวหน้า
๒. นายทวีศักดิ์ แสนศรี	ครู	ผู้ช่วย
๓. นายกิตติพงษ์ เตียวเจริญกุล	ครู	ผู้ช่วย
๔. นายชัยกฤต บุญนาสิริ	ครู	ผู้ช่วย
๕. นางสาวณิศาภรณ์ อูปรา	ครู	ผู้ช่วย
๖. นายปิยณัฐ ทวีศรี	ครู	ผู้ช่วย
๗. นางสาวอรพรรณ จันทา	ครู	ผู้ช่วย
๘. นางสาวทวิณห์ สุขเลิศ	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ
๙. นางสาวสุภาวีย์ เรียงเหมาะ	ครู	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. กำกับดูแลนักเรียนที่โดมอเนกประสงค์

๒.๑๑ คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

๑. นางวริษฐา นัวทอง	ครูชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	หัวหน้า
๒. นางสาวจรีพร บุญสุข	ครู	ผู้ช่วย
๓. นางสาวพรพรรณ วะโสภณ	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๔. นางสมใจ วาพัดไทย	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. เบิก – จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

๒. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑๒ คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๑. นายศักดิ์ศรีณย์ สาทิพจันทร์	ครู	หัวหน้า
๒. นายธวัชชัย อุตตะ	ครู	ผู้ช่วย
๓. นางสาวสวาท ทองละเอียด	ครู	ผู้ช่วย
๔. นางสาวอรชา หงษ์เพชร	ครู	ผู้ช่วย
๕. นายธนกฤต บุญญาธนพัฒน์	ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ออกแบบและทำการประเมินผลการดำเนินงาน สรุปรายงานผู้บริหารต่อไป

๒. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง จงปฏิบัติหน้าที่ให้เต็มกำลังความสามารถ เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ
ต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



นายสรณ์นิธิ เผ่าพันธ์

ผู้อำนวยการโรงเรียนสำโรงทาบวิทยาลัย

